

VCPOZ

"Samen dragen"

BIJÉÉN
ELSTARSTRAAT 1A
4421 DV KAPELLE
WWW.VCPOZ.NL

Alleen voor identificatiedoelend
DRV Accountants & Adviseurs

Datum 20 MEI 2021

JAARVERSLAGGEVING

2020

**VERENIGING VOOR CHRISTELIJK PRIMAIR ONDERWIJS OP
REFORMATORISCHE GRONDSLAG IN ZEELAND**

te MIDDELBURG

Middelburg, 22 april 2021

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

INHOUDSOPGAVE

BESTUURSVERSLAG

1

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2020	53
GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM	53
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020	54
BESTEMMING VAN HET RESULTAAT	54
KASSTROOMOVERZICHT OVER 2020	55
GRONDSLAGEN	56
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS	59
NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN	63
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	64
OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN	67
WNT	68

OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING

BIJLAGEN

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE KOELMANSCHOOL TE GOES	79
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE GRAAF JAN VAN NASSAUSCHOOL TE VLISSINGEN	80
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE JOHANNES CALVIJNSCHOOL TE WOLPHAARTSDIJK	81
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE HERMAN FAUKELIUSSCHOOL TE MIDDELBURG	82
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE JULIANA VAN STOLBERGSCHOOL TE SINT MAARTENSDIJK	83
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE GROEN VAN PRINSTERERSCHOOL TE SCHERPENISSE	84
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE JULIANA VAN STOLBERGSCHOOL TE KAPELLE	85
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE SCHOOL MET DE BIJBEL TE SINT ANNALAND	86
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE KONINGIN JULIANASCHOOL TE 'S GRAVENPOLDER	87
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE SCHOOL MET DE BIJBEL TE NIEUWERKERK	88
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE PETRUS IMMENSCHOOL TE MIDDELBURG	89
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN BOVENSCHOOLS	90
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE VERENIGING (PRIVATE GELDSTROMEN)	91
OVERZICHT VERLOOP EIGEN VERMOGEN PER LOCATIE	92
OVERZICHT VERLOOP VOORZIENING PER LOCATIE	93
	94

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

ONDERTEKENING

Naam

Handtekening

Bestuurder, opgesteld

Dhr. A.J. Verwijs

Toezichthouders, goedgekeurd en vastgesteld

Dhr. C. Cornet

Dhr. M. van Mourik

Mr. W.H. Kok

Dhr. M. de Goffau

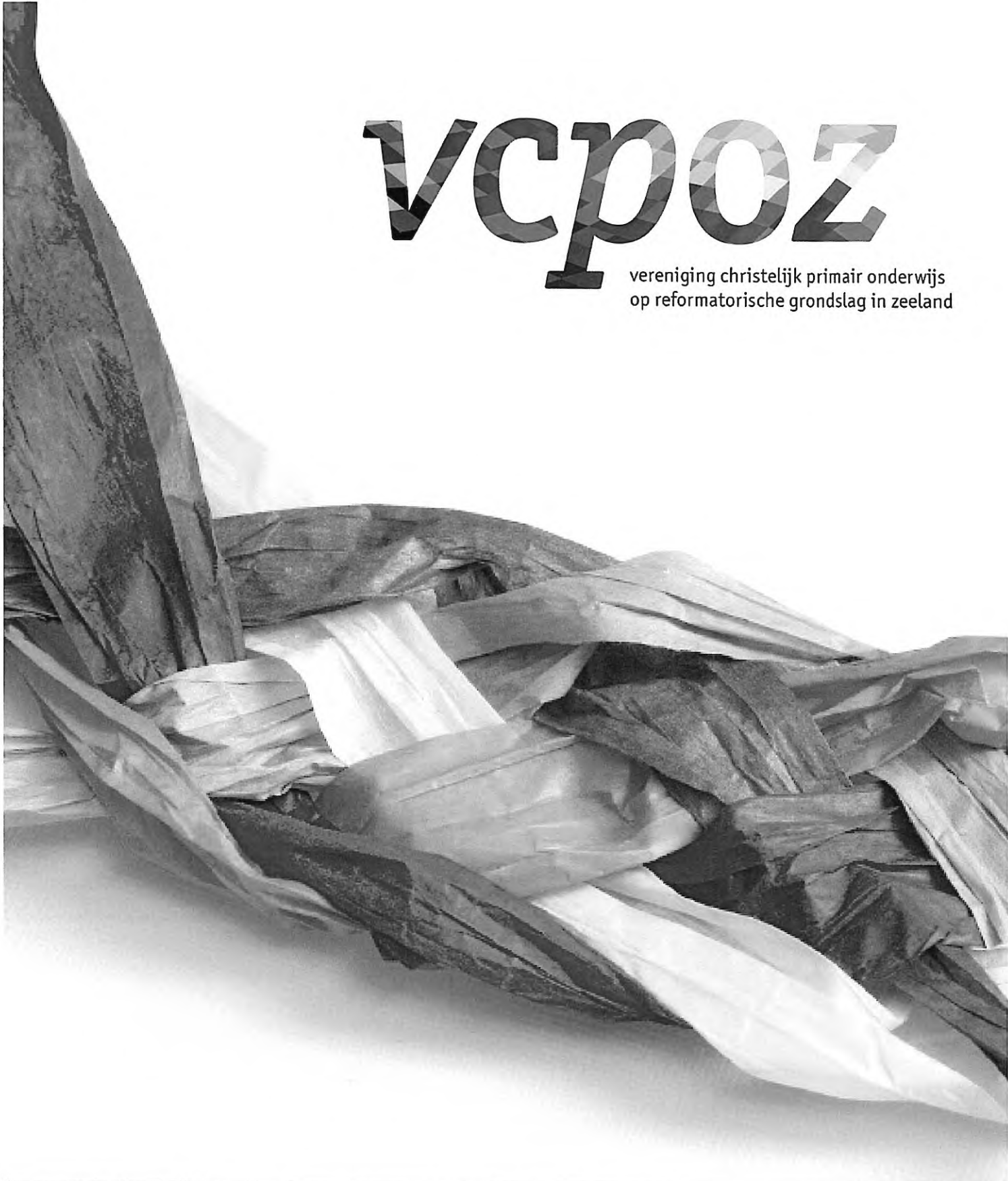
Dhr. J.A. de Bruijne

Dhr. A.J. van de Breevaart

Dhr. W.M. Sturm

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021



vcpoz

vereniging christelijk primair onderwijs
op reformatische grondslag in zeeland

Bestuursverslag 2020

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants

Datum 20 MEI 2021

INHOUD

<i>Voorwoord</i>	3
<i>Algemeen</i>	4
<i>Onderwijs en kwaliteit</i>	9
<i>Personeel</i>	12
<i>Huisvesting/overig</i>	15
<i>Financiën</i>	16
<i>Continuïteitsparagraaf</i>	22
<i>Raad van Toezicht</i>	25
<i>Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad</i>	27
<i>Bijlage A – Overzicht scholen</i>	28
<i>Bijlage B – Bijdrage van de scholen</i>	30

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

VOORWOORD

Voor u ligt het vijfde bestuursverslag van de VCPOZ, een scholengroep met elf (m.i.v. 1 januari jl. twaalf) scholen voor christelijk/reformatorisch basisonderwijs in Zeeland. Dat betekent dat de VCPOZ vijf jaar bestaat, waarmee ze haar eerste lustrumperiode viert.

Dit verslag wil verantwoording geven van wat er op hoofdlijnen in 2020 is gebeurd. Intern aan alle leden van de vereniging en extern aan het Ministerie van OCW, de Inspectie van het Onderwijs, burgerlijke overheden (gemeenten) en andere relaties. Bij de samenstelling van dit verslag is uitgegaan van de eisen die het Ministerie van OCW stelt aan de jaarverslaggeving.

Het jaar 2020 gaat de geschiedenisboeken in als het 'corona-jaar', waardoor de aandacht vooral door (continueering van) het primaire proces werd opgeëist en wat minder ging naar het verder vertalen van de koersuitspraken uit het Strategisch Beleidsplan van de VCPOZ naar het lokale schoolbeleid.

Bovengenoemde vertaalslag van centraal naar lokaal beleid werd tijdens het Inspectiebezoek in 2018 (bijna) als enige aandachtspunt meegegeven. In de nieuwe schoolplannen (2019-2023) zijn – behalve de eigen ambities van elke school – de koersuitspraken uit het Strategisch Beleidsplan van de VCPOZ opgenomen. Tijdens het verslagjaar is de wet Versterking Bestuurskracht verder vormgegeven door ontwikkelingen binnen de verschillende gremia, die gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor het geheel van de scholengroep, met elkaar te delen. Zo zijn de leden van de RvT in tweetallen verder gegaan met het bezoeken van de VCPOZ-scholen en de leden van de GMR – ook in tweetallen – de lokale MR-en, hoewel ook dat in de crisistijd (deels) is uitgesteld. Bovendien werden de directeurs van de VCPOZ-scholen op hoofdlijnen geïnformeerd over wat er op RvT- en GMR-niveau besproken is.

We hebben ook in 2020 het lerarentekort voelen toenemen. Het bleek vooral steeds lastiger om de vervangingsbehoefte tijdig en professioneel af te dekken. Toch hebben we in verreweg de meeste gevallen de voortgang van het primaire proces op alle VCPOZ-scholen kunnen borgen. Dat stemt tot dankbaarheid.

Financieel hadden we voor 2020 een licht tekort begroot, maar door incidentele baten eindigde de totaalexploratie sterk positief. Vanaf deze plaats wil ik een bijzonder woord van dank uitspreken aan de beleidsmedewerkers van Colon (centrale dienstverlening) voor hun inhoudelijke ondersteuning en bijdrage aan dit verslag. Tevens ben ik Gerda Verschuure (bestuursassistente) zeer erkentelijk voor het bij elkaar brengen en redigeren van alle bijdragen. Het is weer een mooi en professioneel geheel geworden. Het stemt tot verwondering dat we in deze (crisis)tijd van toenemende maatschappelijke en politieke druk op het bijzonder onderwijs de beschreven resultaten tijdens dit verslagjaar mochten behalen. In het voortdurende besef dat we zonder de God van hemel en aarde (en dus ook van de VCPOZ) niets kunnen doen. We hopen dat het gestrooide zaad van Zijn Woord onder leerlingen en personeelsleden heeft mogen of nog mag leiden tot uitbreiding en verdieping van Zijn Koninkrijk.

Kapelle, februari 2021

A.J. Verwijs MEL, bestuurder



Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants

Datum: 20 MEI 2021

ALGEMEEN

1. DOELSTELLING

GRONDSLAG

De grondslag van de VCPOZ, zoals verwoord in de statuten, luidt als volgt:

"De vereniging heeft als grondslag de Heilige Schrift als het onfeilbaar Woord van God, zoals daarvan belijdenis wordt gedaan in de artikelen 2 tot en met 7 van de Nederlandse Geloofsbelijdenis. Zij onderschrijft geheel en onvoorwaardelijk de Drie Formulieren van Enigheid, zoals deze zijn vastgesteld door de Nationale Synode, gehouden te Dordrecht in de jaren 1618 en 1619. De vereniging maakt met betrekking tot aangelegenheden die het niveau van een school overstijgen, uitsluitend gebruik van de getrouwe overzetting van de Heilige Schrift uit de oorspronkelijke talen in de Nederlandse taal volgens het besluit van voornoemde Synode (zulks onder verwijzing naar het bepaalde in artikel 13 lid 3 sub a.)."

MISSIE EN VISIE

Het motto van de vereniging luidt:

"SAMEN DRAGEN"

Dit motto is uitgewerkt in de volgende missie:

"De VCPOZ is een scholengroep die zorgt voor continuïteit en kwaliteit op Zeeuwse basisscholen, die hun grondslag vinden in de Bijbel als het Woord van God en de drie Formulieren van Enigheid. Elke VCPOZ-school heeft een eigen Identiteitsraad, die zorg draagt voor de lokale identiteit (eigenheid) van de school."

De visie van de VCPOZ richt zich op de volgende beleidsterreinen:

- Onderwijs en kwaliteit
- Personeel
- Huisvesting
- Financiën

In de volgende hoofdstukken van dit bestuursverslag worden deze beleidsterreinen nader uitgewerkt.

Het hoofddoel van de vereniging, zoals ook verwoord in de bovenstaande grondslag en missie, is het bieden van kwalitatief onderwijs aan de kinderen op onze scholen. Hierbij richten we ons niet alleen op de ontwikkeling van kennis en vaardigheden, maar ook op de vorming tot toekomstige, christelijke burgers van onze maatschappij. Alle andere activiteiten die de organisatie onderneemt staan ten dienste van dit bijzonder onderwijs.

2. ORGANISATIESTRUCTUUR

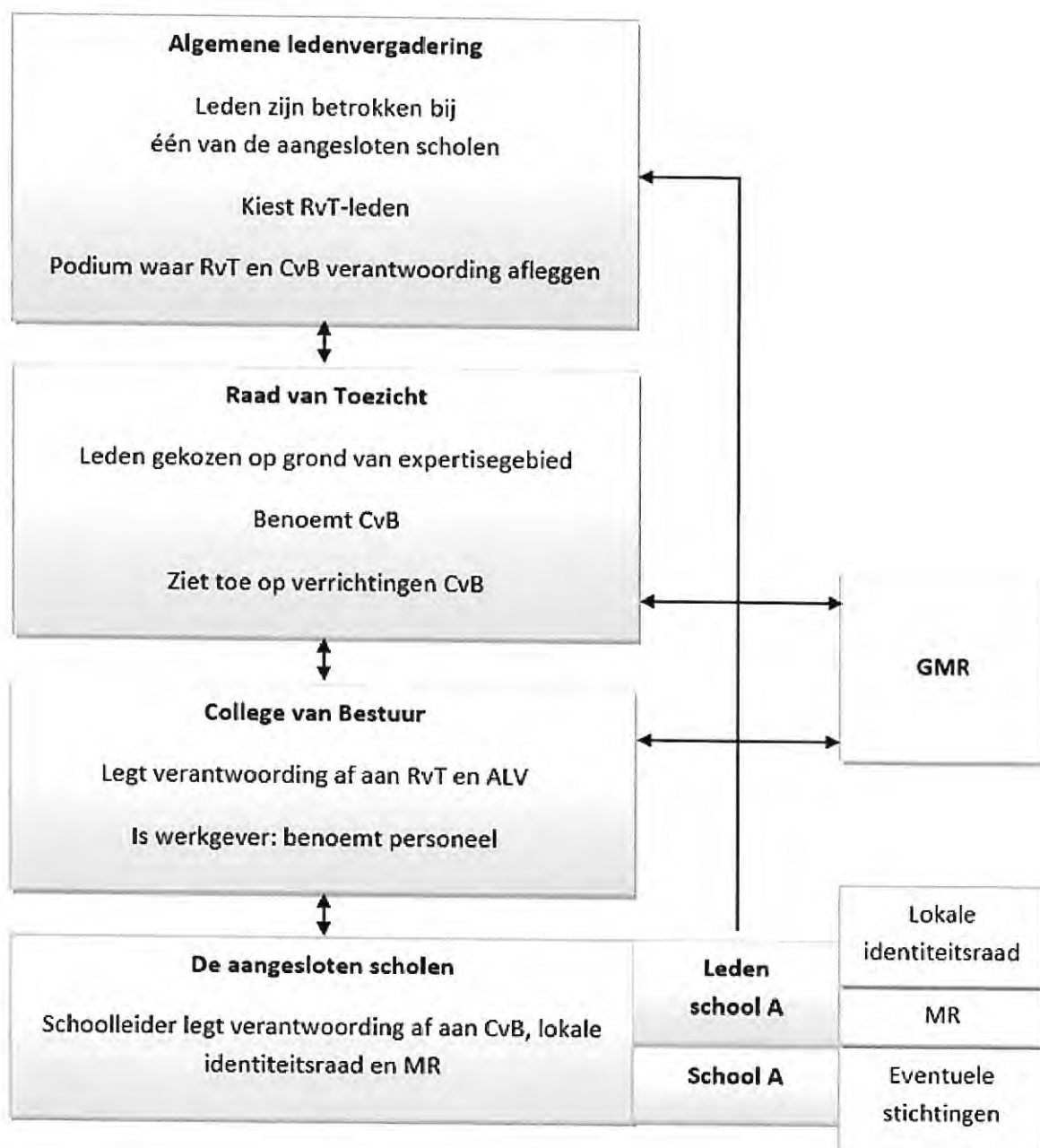
De VCPOZ is ontstaan uit de bestuurlijke fusie van een negental Zeeuwse basisscholen per 1 januari 2016. In de daarop volgende jaren zijn nog drie scholen toegetreden, resp. per 1-1-2017 en 1-1-2021. Daarmee is de VCPOZ vanaf 1 januari 2021 een fusievereniging van twaalf basisscholen met een omvang van ruim 250 personeelsleden en 2250 leerlingen. De afkorting VCPOZ staat voor Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs op reformatorische grondslag in Zeeland.

In het hierna volgende organogram worden de verschillende geledingen binnen de vereniging in schematische vorm weergegeven, waarbij ook hun belangrijkste rol benoemd wordt.

Tijdens het verslagjaar heeft de bestuurder de nevenfunctie van voorzitter van de kerkenraad vervuld, in de Gereformeerde Gemeente in zijn woonplaats.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021



3. SPEERPUNTEN IN 2020

Het Strategisch Beleidsplan beslaat de periode 2018-2022. Tijdens het verslagjaar, halverwege de looptijd hiervan, werkte de VCPOZ volop aan de realisatie van de daarin beschreven doelen, hieronder uitgewerkt per beleidsdomein. Ook werd dit jaar gebruikt om terug te kijken en vooruit te kijken, onder meer middels een bestuurlijke visitatie. Verder was de coronapandemie reden om de focus te richten op het continueren van het primaire proces.

De jaarlijkse algemene ledenvergadering stond gepland op 10 juni 2020, maar werd vanwege de coronamaatregelen verdaagd naar 8 oktober 2020. Op deze vergadering zijn de begroting en de jaarrekening gepresenteerd, en is deze laatste goedgekeurd. Ook is er een toezichthouder afgetreden en zijn er twee nieuwe toezichthouders gekozen, voor de portefeuille onderwijs en huisvesting. Tevens heeft de ALV ingestemd met de toetreding van de Eben Haëzerschool in Oostkapelle per 1 januari 2021. Als laatste is er een statutenwijziging voorgelegd. In verband daarmee is een extra ALV georganiseerd op 29 oktober 2020, waarop de leden ingestemd hebben met de voorgenomen statutenwijziging.

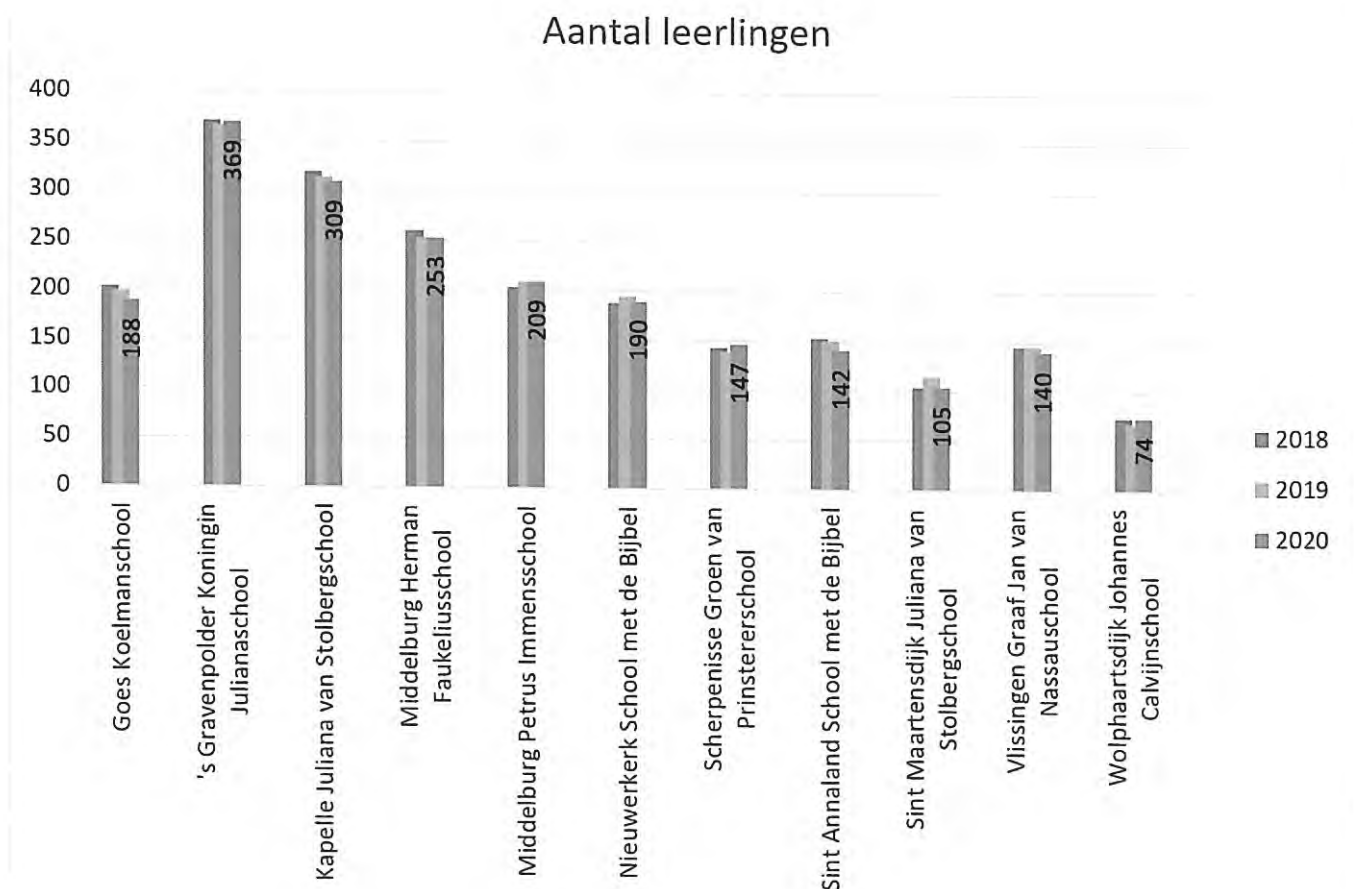
Datum:

20 MEI 2021

ALGEMEEN

4. AANTAL LEERLINGEN, PERSONEELSLEDEN, DIRECTIE

In de onderstaande overzichten is het aantal leerlingen binnen de VCPOZ per school weergegeven, evenals het aantal personeelsleden en directieleden in fte per school en bovenschools. Ter vergelijking zijn ook de twee voorgaande jaren in het overzicht opgenomen.

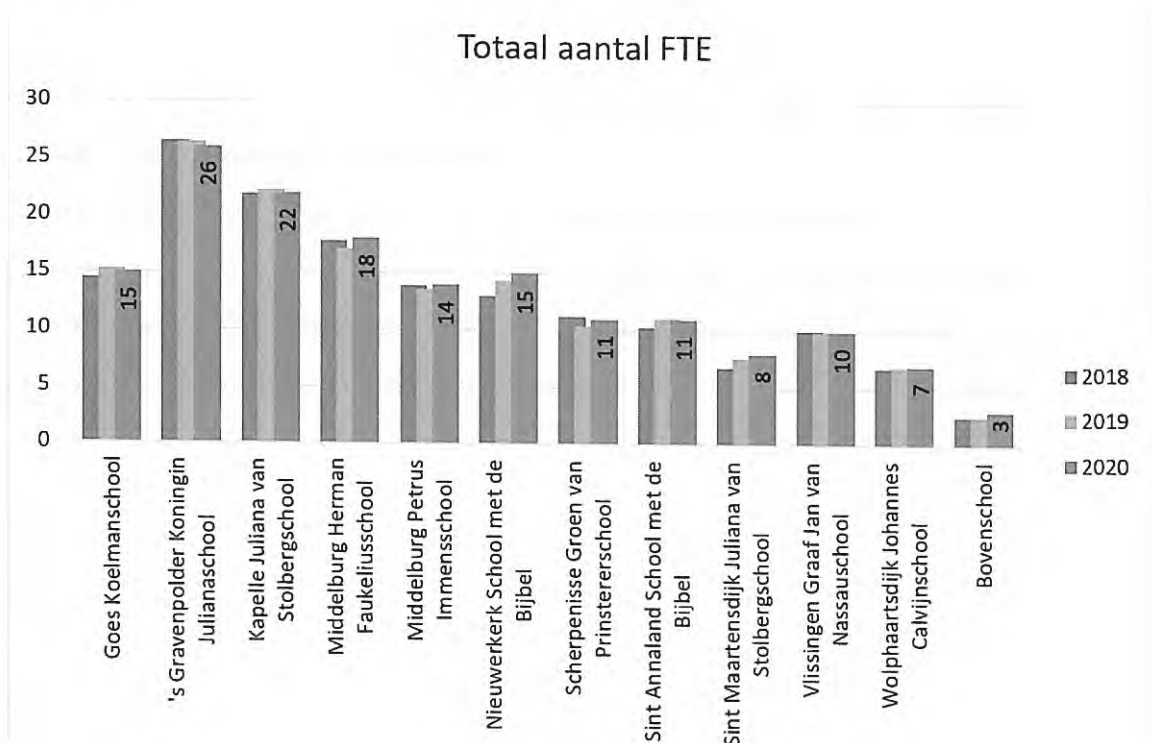


De leerlingenaantallen zijn gebaseerd op de telling van 1 oktober 2020. Het totaal aantal leerlingen was op dat moment 2126. Deze telling valt 17 leerlingen hoger uit dan de prognose van eind 2019 waarbij nog werd uitgegaan van 2109 leerlingen met een krimp van totaal 46. De daling in leerlingen was minder sterk dan op basis van de interne prognoses werd verwacht. Op schoolniveau zijn er zowel grotere positieve als negatieve afwijkingen, die het gevolg zijn van o.a. verhuizingen en verwijzingen van leerlingen naar het S(B)O.

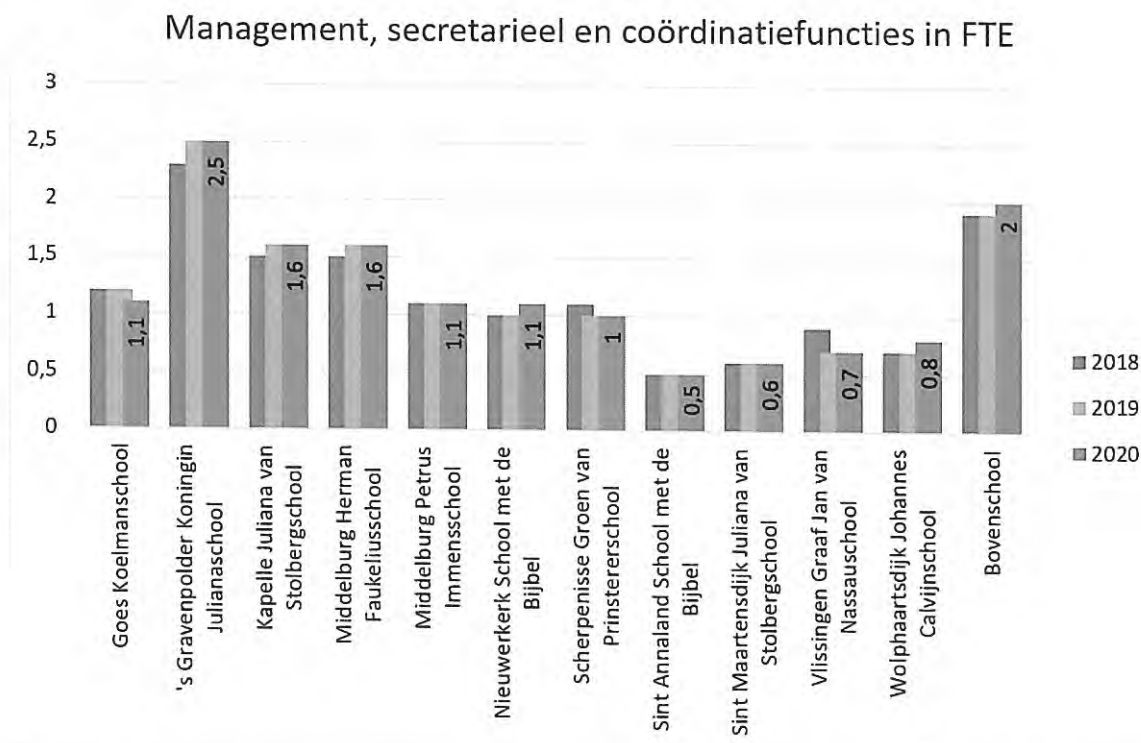
Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

ALGEMEEN



De aantallen fte zijn gebaseerd op het complete personeelsbestand, op basis van de opgestelde begroting. De totale bezetting was in 2020 160 fte, deze is nagenoeg gelijk gebleven t.o.v. 2019.



Voor de gehele VCPOZ bedroeg het aantal fte aan management en ondersteuning in 2020 14,6 fte, wat nagenoeg gelijk is aan het voorgaande jaar. Er zijn enkele minimale schommelingen in de bezetting.

Alleen voor in het kader van de
DRP Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

ALGEMEEN

5. SAMENWERKINGSPARTNERS

Hoewel de regionale samenwerking van de scholen wat verder van de dagelijkse schoolpraktijk, dus ook van het aandachtsgebied van de leden verwijderd is, lijkt het ons goed om aan deze vorm van samenwerking aandacht te geven.

COLON

De Zeeuwse christelijke scholen op reformatorische grondslag maken gebruik van de diensten van Colon als 'centrale dienst'. De directies van de samenwerkende scholen participeren in diverse overlegvormen met als doelstelling elkaar te versterken in de taak die zij hebben. Er wordt ondersteuning verleend door een viertal beleidsmedewerkers op de beleidsdomeinen Onderwijs en Kwaliteit, Personeel, Financiën en ICT.

Ook heeft Colon een faciliterende rol gespeeld op het gebied van de coronamaatregelen.

BERSÉBA

De scholen zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband Passend Onderwijs 'Berséba'. Berséba is een landelijk verband voor reformatorische scholen, verdeeld in vier regio's. Dit betekent dat de VCPOZ-scholen samenwerken met de andere reformatorische scholen in regio Zeeland. Hierin werken scholen voor basisonderwijs samen met speciale scholen voor basisonderwijs en speciaal onderwijs voor kinderen met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking en voor kinderen met gedragsbeperkingen, om voor elk kind een passende onderwijsplaats te realiseren. In dat samenwerkingsverband zijn de samenwerkende scholen financieel verantwoordelijk voor de ondersteuning aan deze kinderen. Het landelijk reformatorisch samenwerkingsverband Passend Onderwijs heeft geen inhoudelijke en financiële verantwoordelijkheid voor blinde en slechthorende kinderen (cluster 1) en dove en slechthorende kinderen en kinderen met ernstige taal-/spraakproblemen (cluster 2).

De trend is dat problemen op steeds jongere leeftijd naar voren komen. Ook is er sprake van 'verdichting', het steeds zwaarder worden van de problematiek.

6. COMMUNICATIE EN VERANTWOORDING

In lijn met de Code Goed Bestuur communiceert het CvB met het BMT en de RvT, en legt aan het laatstgenoemde gremium verantwoording af door middel van een periodieke bestuursrapportage als vast agendapunt tijdens de RvT-vergaderingen. De GMR is de kritische sparringpartner van het CvB en de RvT op verenigingsniveau. Analooq hieraan communiceert de directeur met zijn/haar eigen team(s) en het CvB; en legt aan laatstgenoemde verantwoording af door middel van een periodieke managementrapportage (MARAP) die halfjaarlijks bilateraal (directeur/CvB) besproken wordt. De MR is de kritische sparringpartner van de directeur op schoolniveau.



Er hebben zich in het verslagjaar intern geen gebeurtenissen van personele, maatschappelijke of politieke betekenis voorgedaan die van invloed zijn op de continuïteit van de onderwijsinstelling. In het verslagjaar zijn er geen klachten ingediend bij de klachtencommissie. De coronapandemie heeft echter in 2020 ook een stempel gedrukt op de continuïteit van het onderwijs op de VCPOZ-scholen. Weliswaar heeft elke school tijdens de periodes van schoolsluiting afstandsonderwijs verzorgd. Een steekproef van de inspectie (niet-beoordelend) leverde een goede waardering op van de kwaliteit van ons afstandsonderwijs.

Datum:

20 MEI 2021

ONDERWIJS EN KWALITEIT

1. DOELSTELLINGEN

In het verslagjaar is uitwerking van het Strategisch Beleidsplan 2018-2022 voortgezet, conform de opgestelde jaarplannen die daaruit gevolgd zijn. De scholen vervolgen met de uitvoering van de in de Schoolplannen opgenomen en geactualiseerde jaarplannen. Aan de hand van deze plannen wordt het onderwijs ook in de komende jaren vorm en inhoud gegeven. Vanwege de coronacrisis is de realisatie van de geplande doelen onder druk komen staan. Tegelijkertijd hebben de scholen prestaties van formaat geleverd, door met leerlingen en ouders het afstandsonderwijs in te richten en te realiseren. Het acteren buiten je comfortzone en je core business –het geven van fysiek onderwijs– inwisselen voor een niet eerder uitgevoerde variant, brengt de nodige uitdagingen met zich mee.

De bezinning op kwaliteitszorg is in het verslagjaar voortgezet en wordt ook in de komende jaren gecontinueerd. In 2020 is dit onder andere vormgegeven door het volgen van het traject Regie op Onderwijskwaliteit (ROOK), aangeboden door de PO raad.

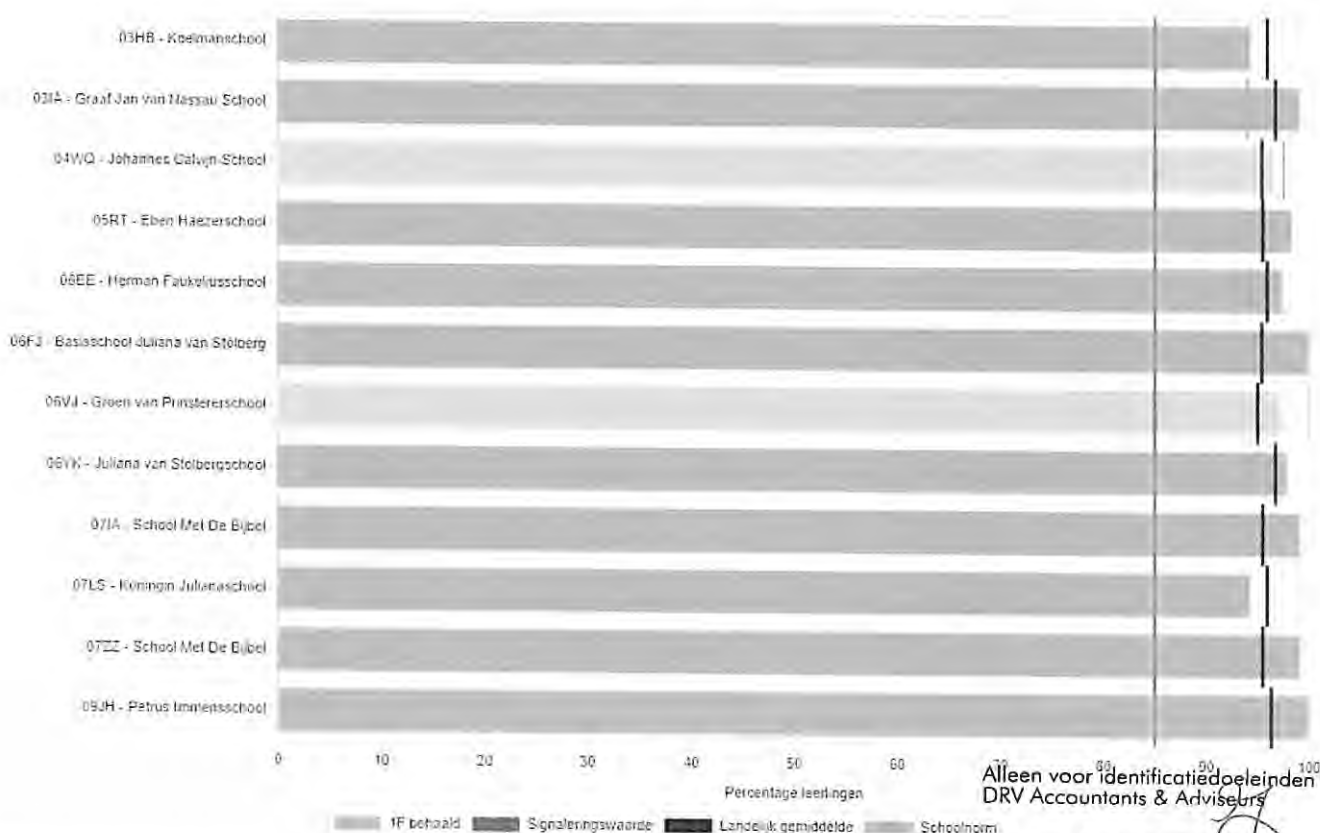
Hieronder delen we de resultaten van de Centrale eindtoets voor alle VCPOZ-scholen. Eerst doen we dat voor de scores op niveau 1F en vervolgens op niveau 1S/2F. Het betreft de waardering van de Inspectie van het Onderwijs, waarbij rekening is gehouden met het ontbreken van de afname van 2019-2020. Omdat standaard de waardering wordt berekend op basis van drie cursusjaren, is er voor 2019-2020 een aangepaste weging door de Inspectie van het Onderwijs vastgesteld, dat onderstaand beeld oplevert.

De referentieniveaus zijn beschrijvingen van de taal- en rekenvaardigheden van leerlingen op de verschillende overgangsmomenten van het onderwijs. Voor het basisonderwijs gelden de referentieniveaus 1F, 2F en 1S. In tegenstelling tot de kerndoelen kennen de referentieniveaus een opbrengstverplichting.

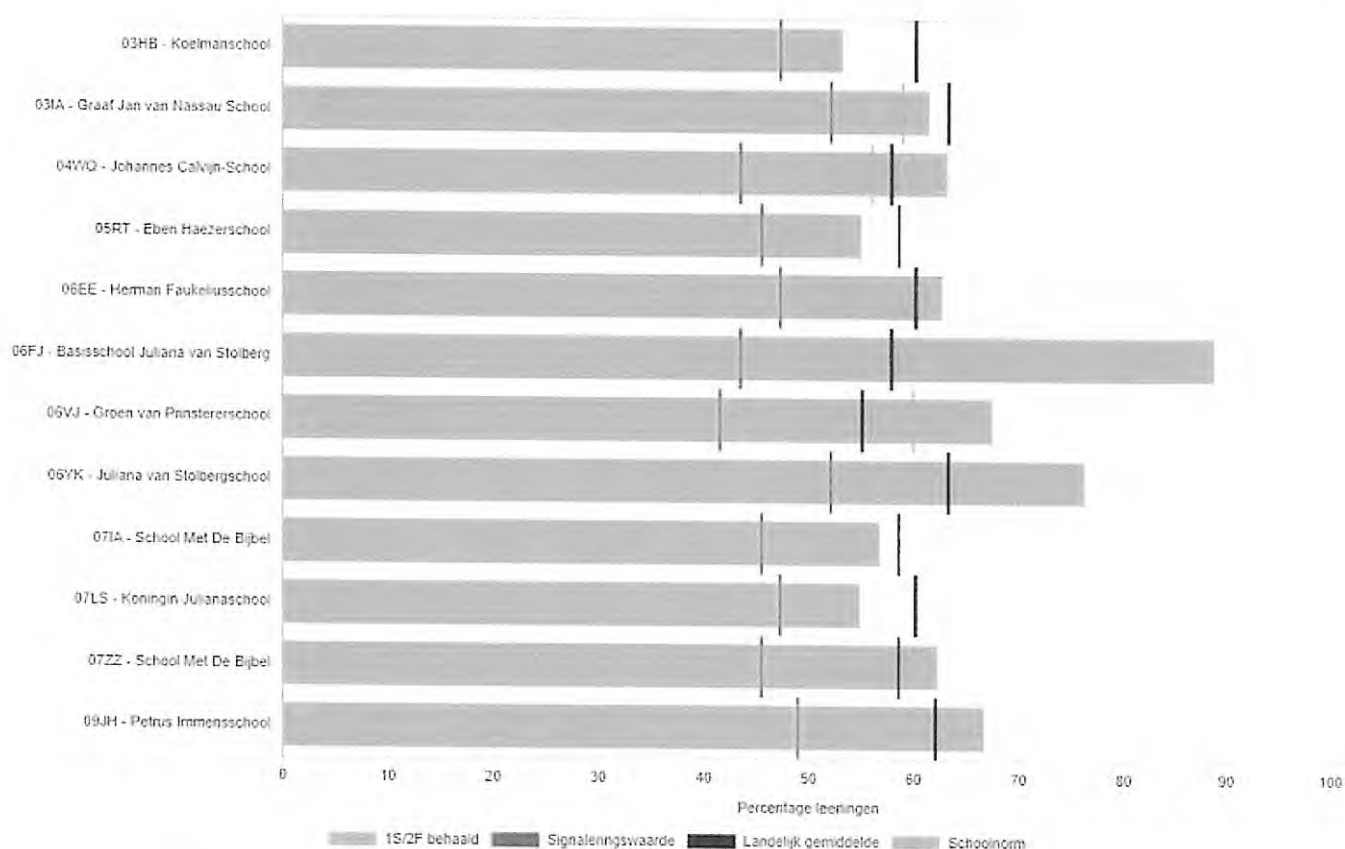
Het basisniveau 1F is het niveau voor taal en rekenen dat het overgrote deel van de leerlingen aan het einde van de basisschool tenminste zou moeten beheersen. Daarnaast heeft de overheid de ambitie dat een groot deel van de basisschoolleerlingen een hoger niveau haalt: het streefniveau. Voor taal is dat het 2F-niveau en voor rekenen is het 1S-niveau. Onderstaande afbeeldingen geven achtereenvolgens een beeld van het basisniveau 1F en het streefniveau 1S/1F.

Percentage 1F afgelopen 3 jaar

✕



Percentage 1S/2F afgelopen 3 jaar



Gelet op het feit dat alle VCPOZ-scholen zogenaamde witte scholen zijn, is het vanzelfsprekend dat alle scholen boven de signaleringswaarde (85% van de leerlingpopulatie) van 1F scores. De scholen zijn in staat om ruim boven de signaleringswaarde te scoren en verhouden zich positief ten opzichte van het landelijk gemiddelde.

Om dezelfde reden is het vanzelfsprekend dat alle VCPOZ-scholen ruim boven de signaleringswaarde van het niveau 1S/2F scoren. Voor wat betreft het landelijk gemiddelde is het beeld wisselend. Het landelijk gemiddelde hoeft geen streven te zijn, het is een indicatie om te komen tot een schooleigen passende norm.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

ONDERWIJS EN KWALITEIT

2. BELEID

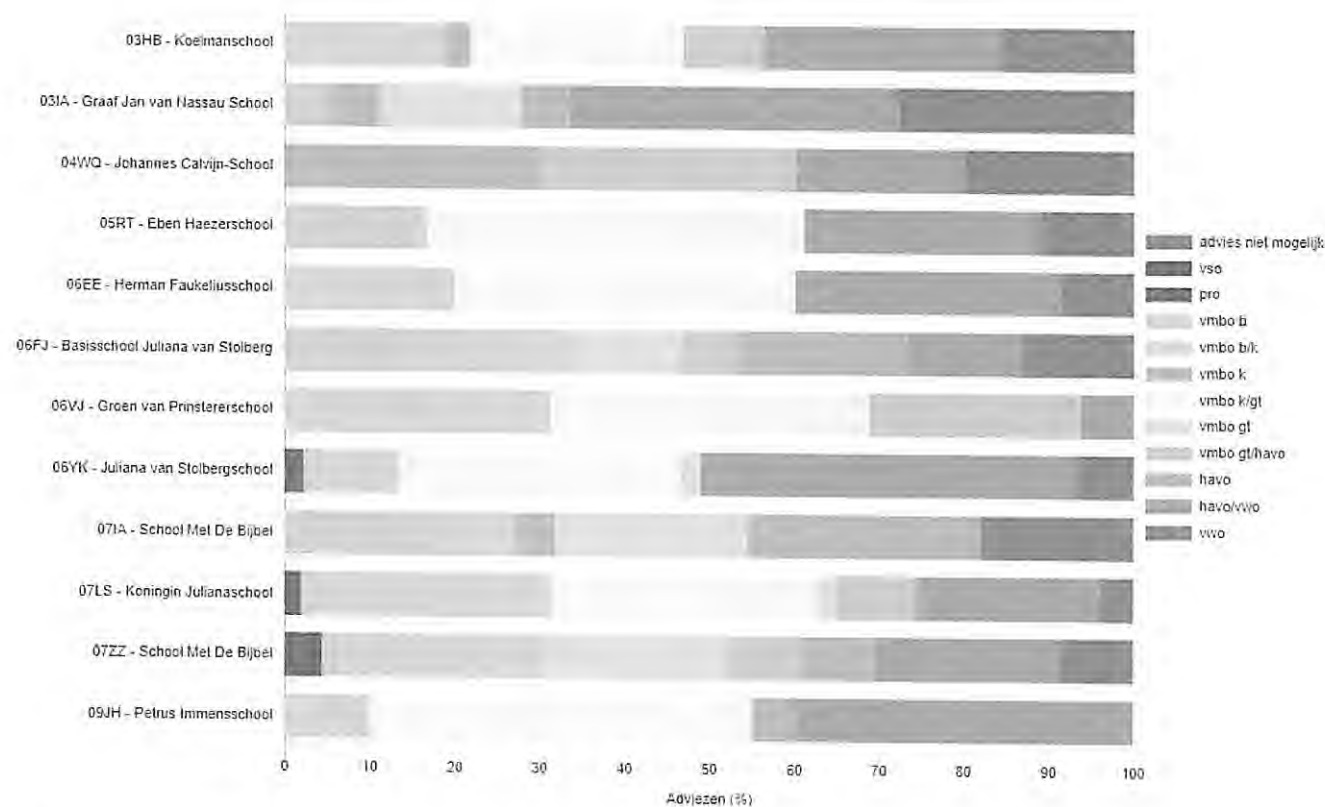
De VCPOZ gaat voor kwalitatief 'sterke' scholen, waarbij ze hoge verwachtingen heeft van zowel leerlingen als personeelsleden. De ontwikkeling van kennis en vaardigheden staat centraal, maar door Bijbels onderwijs worden leerlingen ook toegerust om als dienstbaar christen te leven. Er is eenheid in verscheidenheid op de gebieden identiteit, onderwijs, kwaliteit en innovatie. In dit kader kunnen onderwijsconcepten per school uiteenlopen, passend bij de lokale doelgroep.

De uitstroom van onze leerlingen vindt voornamelijk plaats richting het Calvin College, een reformatische school voor Voortgezet Onderwijs (VO) te Goes, Krabbendijke, Middelburg en Tholen. Onze basisscholen staan jaarlijks voor de uitdaging om bij elke leerling het juiste eindadvies voor het VO te geven. In het overzicht hieronder is het advies van 2020 per school weergegeven.

Wederkerig is het de taak van het VO om ervoor te zorgen dat leerlingen op het niveau blijven waarop ze ingestroomd zijn. Jaarlijks vindt er vanuit het VO een terugkoppeling plaats over hoe onze oud-leerlingen het doen in het VO.

Om tot optimaal leerrendement bij kinderen te komen willen we ons gericht bezinnen op de inzet van middelen uit de Prestatiebox (wijzigt per 1-8-2021): ambities vanuit het Bestuursakkoord zijn via de schoolplannen vertaald naar schoolspecifieke toepassingen. Onze visie is dat promotie ook moet aansluiten bij de behoeften op teamniveau.

Schooladviezen per school



3. PASSEND ONDERWIJS

De scholen dragen de verantwoordelijkheid om alle leerlingen die extra ondersteuning behoeven een passende plaats te bieden. Elke school zoekt - in overleg met de ouders - een passende plaats op de eigen school of, wanneer de school niet de juiste begeleiding kan bieden, op een andere reguliere of speciale school. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) heeft elke school vastgelegd welke ondersteuning zij kan bieden. Leerkrachten en ouders hebben hierop adviesrecht via respectievelijk de personeelsgeleding en de oudergeleding van de MR van de school.

Afhankelijk van de specifieke ondersteuning die een bepaalde leerling behoeft, worden middelen vanuit de lumpsum resp. het samenwerkingsverband ingezet.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

PERSONEEL

1. STRATEGISCH PERSONEELSBELEID

Het jaar 2020 was een bijzonder jaar en de VCPOZ had ook op personeelsgebied te maken met diverse uitdagingen en kansen. Colon heeft zowel de schoolleiders als het CvB ondersteund en geadviseerd bij verschillende HRM-thema's. Begeleiding en advies werd gegeven op het gebied van: verzuim en re-integratie, werving en selectie, functiebouw-werk, benoeming en ontslag, gesprekkencyclus, duurzame inzetbaarheid en professionalisering.

Kundig personeel is van essentieel belang voor de onderwijskwaliteit en tegelijkertijd ook een uitdaging met de huidige personeelstekorten. De VCPOZ was via Colon betrokken op Meer leraren in het PO en Lesgeven in Zeeland. VO-leerlingen en herintreders zijn gemotiveerd om (weer) in het primair onderwijs te komen werken. Ook zijn potentiële kandidaten voor de A-pool proactief benaderd en benoemd.

Een aantal VCPOZ-scholen heeft personeelsleden met een afstand tot de arbeidsmarkt in dienst.

Goed onderwijs vraagt blijvende professionalisering van alle medewerkers. Het beroepsprofiel van de christelijke leraar van Driestar is gepresenteerd aan de schoolleiders. Het beroepsprofiel ondersteunt een leercultuur en beoogt ook de eigen verantwoordelijkheid van medewerkers te stimuleren. De schoolleiders staan geregistreerd in het schoolleidersregister. Vanuit Colon werd middels een gezamenlijk herregistratietraject de informele en formele leiderschapsontwikkeling van schoolleiders verder gestalte gegeven. Medewerkers volgden scholingen in teamverband, maar ook binnen Colon-verband; waaronder leernetwerken. Ook hebben medewerkers extern scholingen gevolgd.

De klankbordgroep Personeel – bestaande uit diverse schoolleiders van zowel VCPOZ-scholen als andere Colon-scholen – heeft met de beleidsmedewerker Personeel van Colon op verschillende deelthema's personeelsbeleid ontwikkeld. Dit beleid werd – waar nodig – VCPOZ-specifiek of schoolspecifiek gemaakt door het CvB en/of de schoolleiders en geïmplementeerd binnen de scholen. De directeur legde middels de managementrapportage en het gesprek hierover (tweemaal per jaar) verantwoording af aan het CvB van het gevoerde beleid. Het bovenschools personeelsbeleid van de VCPOZ is vastgesteld door het CvB in overleg met – en in sommige gevallen met instemming van – de GMR. De Quicksan, eenmaal in de twee jaar, en het medewerker-tevredenheidsonderzoek evalueerde het gevoerde personeelsbeleid. Onderdelen van het personeelsbeleid werden ook op teamvergaderingen en in de formele gesprekkencyclus geëvalueerd.

Toekomstige (maatschappelijke) ontwikkelingen leiden mogelijk tot aanpassing van het beleid. Een van die ontwikkelingen betreft het bovenmatig vermogen. Het bestuur bezint zich op een doelmatige en structurele inzet van dit vermogen, waarbij onderzocht wordt welke mogelijkheden er zijn op personeel gebied die de onderwijskwaliteit versterken.



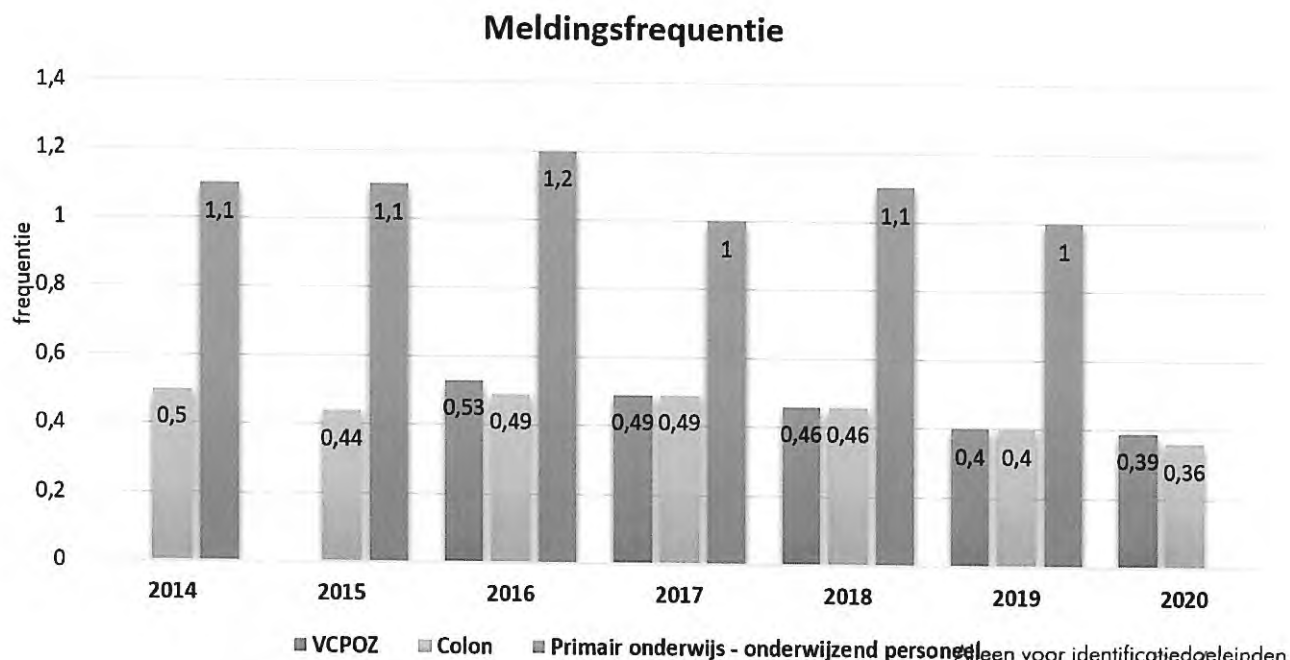
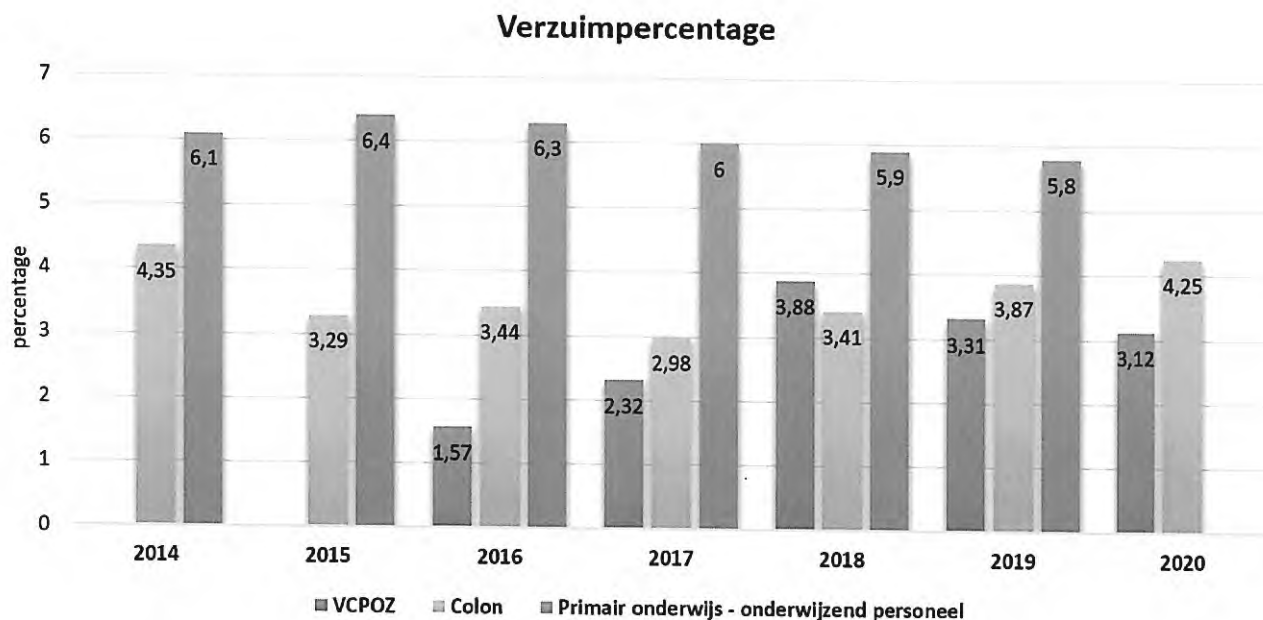
Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

PERSONEEL

2. VERZUIM

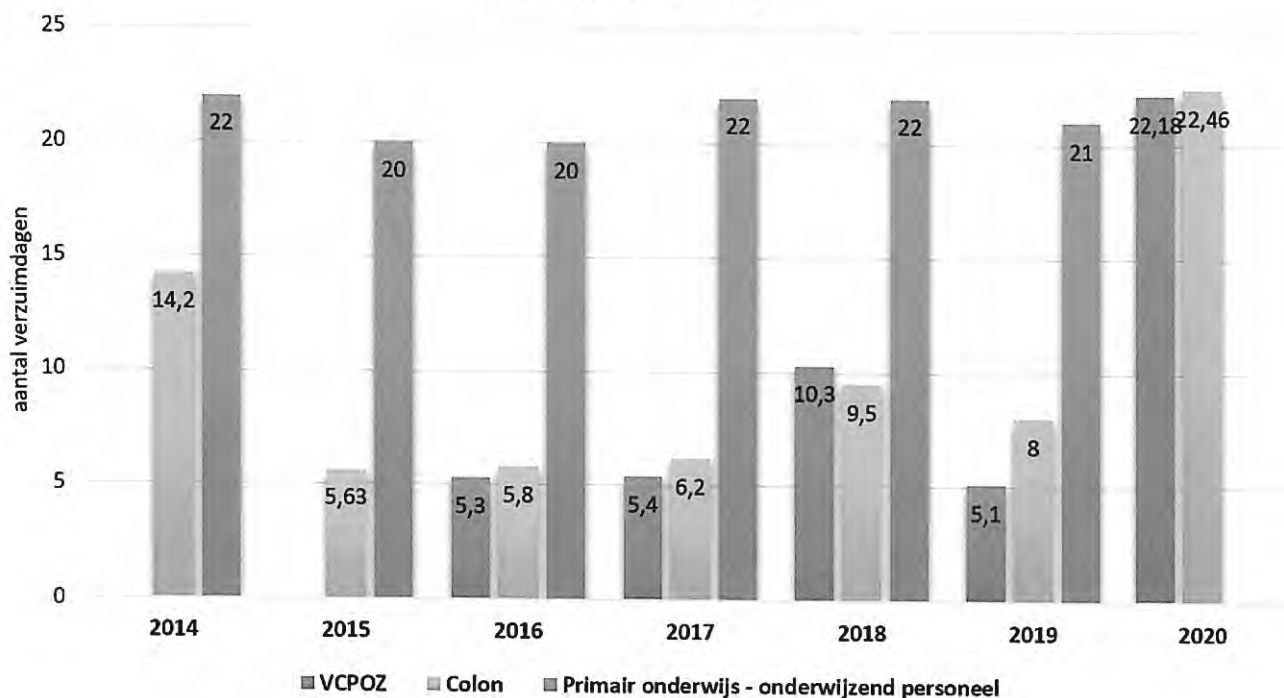
Het verzuim op de VCPOZ-scholen ligt aanzienlijk lager dan het sectorgemiddelde (de cijfers over 2020 zijn voor het PO nog niet gepubliceerd). Vanaf 2016 was er binnen de VCPOZ, zoals weergegeven in onderstaande grafiek, een sterk stijgend verzuim. In 2019 is er voor het eerst een daling te zien en die daling is in 2020 doorgezet. Het verzuimpercentage lag onder en de meldingsfrequentie boven het Colon-gemiddelde. De gemiddelde verzuimduur is zowel binnen de VCPOZ als Colon fors toegenomen als gevolg van verschillende beëindigde langdurige verzuimdossiers (104 weken).



alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

Verzuimduur in dagen



Toelichting grafieken

- *Verzuimpercentage*
Percentage verzuimde dagen t.o.v. de potentieel beschikbare kalenderdagen in de periode.
- *Meldingsfrequentie*
Gemiddeld aantal nieuwe ziektegevallen per werknemer in de periode, omgerekend naar jaarbasis.
- *Gemiddelde verzuimduur*
Gemiddelde duur van de beëindigde gevallen in de periode.

3. VERVANGING

De VCPOZ-scholen participeerden in de vervangerspool van Colon en spanden zich in om 2,5 % van het totaal aantal fte te benoemen in de A-pool. De A-poolers zijn breed inzetbare vervangers die middels een overeenkomst verbonden zijn aan een stamschool. Op 1 oktober 2020 waren er zeven A-poolers in dienst bij de VCPOZ, in totaal voor 3,4 fte.

4. BEHEERSING ONTSLAGUITKERING

Het personeelsbeleid van de VCPOZ, zoals deels hierboven beschreven, is erop gericht werkloosheidskosten te voorkomen. Indien ontslag – na maximale inspanning – toch onvermijdelijk is, wordt de rechtmatigheid van een eventuele ontslaguitkering getoetst aan de transitievergoeding en de aan onderwijs gerelateerde wet- en regelgeving. In het verslagjaar hebben er drie ontslagen plaatsgevonden. De uitkeringslast van deze dossiers is na een positieve uitslag van de instroomtoets overgenomen door Stichting BWGS.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

HUISVESTING

1. DOELSTELLINGEN EN SPEERPUNTEN 2020

Tijdens het verslagjaar is veel aandacht besteed aan de nieuwbouwplannen van onze school te Sint Maartensdijk. Met de gemeenten Kapelle en Schouwen Duiveland zijn de gesprekken voortgezet over de toekomstige onderwijshuisvesting te Kapelle en Nieuwerkerk.

Wat betreft het groot onderhoud hebben alle VCPOZ-scholen een Meerjaren Onderhoudsplan (MOP). Naar aanleiding van de coronamaatregelen is er extra aandacht geweest voor het binnenklimaat op de scholen.

Tevens is verkend welke efficiency behaald kan worden op het gebied van contractbeheer; zicht en regie op alle contractuele verplichtingen binnen de scholengroep. Dit laatste is tijdens het verslagjaar verkend in samenwerking met Calvijn College en Colon. Doel was en is om te komen tot integraal en duurzaam gebouwenbeheer.

In hoeverre ICT-toepassingen in het onderwijs worden gebruikt, is aan (de visie van) de scholen zelf. In de schoolplannen wordt zichtbaar hoe en in welke mate ICT een plaats krijgt in het totale lokale onderwijsbeleid.

2. BELEID

Ons huisvestingsbeleid is aangepast op de meerjaren ontwikkeling van het leerlingenaantal. Daar waar een school groeit, wordt bijgebouwd of nagedacht over nieuwbouw. Bij krimp wordt bekeken hoe het gebouw optimaal benut kan blijven.

In het huisvestingsvraagstuk wordt nauw overleg gevoerd met de gemeentelijke overheid, waartoe de school behoort. De in 2020 participerende scholen zijn verdeeld over een zevental gemeenten, die allemaal hun eigen huisvestingsbeleid voeren. Hoewel dat dus per gemeente verschillend is, bepaalt de landelijke huisvestingsverordening dat nieuwbouw de verantwoordelijkheid is van de gemeente en dat renovatie een gedeelde verantwoordelijkheid betreft tussen gemeente en schoolbestuur. Zo heeft het CvB in 2020 m.n. met de gemeenten Kapelle, Schouwen Duiveland en Tholen diverse gesprekken gevoerd om de planning en bekostiging van bovengenoemde (ver)bouwplannen te bespreken.

3. OVERIG

Vanuit onze christelijke identiteit (rentmeesterschap) streven we als scholengroep naar duurzaamheid. Ook in 2020 is gekeken hoe deze verduurzaming geïntegreerd kan worden in de uitvoering van het meerjaren onderhoudsplan en welke rol dat gaat spelen in (de bekostiging van) de nieuwbouwplannen.



Datum: 20 MEI 2021

FINANCIËN

1. FINANCIËLE POSITIE

De financiële positie per 31 december 2020 laat een gezond beeld zien. De geformuleerde minimum streefwaarde voor het weerstandvermogen en andere financiële kengetallen worden ruimschoots gehaald. Bij de beoordeling van het resultaat 2019 en 2020 en de vermogenspositie ultimo 2019 dient rekening gehouden te worden met de aanvullende middelen die eind 2019 zijn ontvangen voor aanvullende salarisverplichtingen in 2020 waardoor het reële resultaat 2020 hoger is. Het verslagjaar 2020 sluit af met een overschot van € 282.000 waarop de nagekomen salarisbetaling in februari 2020 over 2019, van € 429.000 in mindering is gebracht.

	31 december 2020		31 december 2019	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa:				
Materiële vaste activa	3.592.630		2.812.108	
Financiële vaste activa	81.950		84.500	
		3.674.580		2.896.608
Vlottende activa:				
Vorderingen	776.134		731.561	
Liquide middelen	5.221.284		5.624.922	
		5.997.418		6.356.483
Totaal		9.671.998		9.253.091
PASSIVA				
Eigen vermogen				
Privaat verenigingsvermogen	1.333.216		1.331.059	
Bestemmingsreserve personeel (2020)	-		428.891	
Publieke reserves	5.914.166		5.204.988	
		7.247.382		6.964.938
Voorzieningen				
Groot onderhoud gebouwen	914.162		974.366	
Personele voorzieningen	193.735		112.693	
		1.107.897		1.087.059
Langlopende schulden		-		-
Kortlopende schulden		1.316.719		1.201.094
Totaal		9.671.998		9.253.091

De volgende financiële ratio's zijn te noemen:

		Minimum waarde (inspectie norm)	2020	2019
Solvabiliteit	(Eigen vermogen+ voorzieningen) /balanstotaal	0,30	0,86	0,87
Liquiditeit	Vlottende activa/ kortlopende schulden	0,75	4,55	5,29
Weerstandvermogen	Eigen vermogen + leningen minus MVA t.o.v. de Rijksbijdragen		28%	33%
Weerstandvermogen	Eigen vermogen / totale baten	5%	52%	52%
Huisvestingsratio	Huisvestingskosten / totale lasten		5,9%	7,2%
Signaleringswaarde	Overschrijding norm OCW publiek eigen vermogen		19,3%	17,0%

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

FINANCIËN

WEERSTANDSVERMOGEN

Het percentage weerstandsvermogen (minus MVA) is sterk gedaald doordat de investeringen de afschrijvingen overtroffen. De toename van de materiele vaste activa betreft de aankoop van het pand Bijeen in Kapelle en is gefinancierd met het private vermogen. Als gevolg van deze investering is ook het liquiditeitscijfer afgenomen. Bij de bepaling van het weerstandsvermogen wordt de totale eigen vermogenspositie als uitgangspunt genomen, zowel privaat als publiek. Na de investering in het pand bedraagt het surplus aan eigen vermogen ten opzichte van de in het strategisch beleid vastgestelde norm nog ruim € 1.000.000.



SIGNALERINGSWAARDE

Het publieke eigen vermogen ligt eind 2020 hoger dan de nieuwe signaleringswaarde van OCW die in de loop van 2020 is geïntroduceerd. De overschrijding bedraagt per eind 2020 19 % van de totale baten. Om de signaleringswaarde meer sectorspecifiek te maken heeft de PO-Raad, met als basis de methode van OCW, deze aangepast. De overschrijding van signaleringswaarde komt op basis van deze sectorspecifieke benadering van de PO Raad lager uit, en bedraagt dan nog 13 % van de totale baten.

BESTEDINGSPLAN

De instelling heeft de 'opdracht' om de extra buffer te onderbouwen of te besteden. Gezien het risicoprofiel en de beperkte aanvullende financieringsbehoefte is een deel van het publieke eigen vermogen als bovenmatig aan te merken. Het bovenmatige deel dient doelmatig besteed te worden in de komende drie jaar. De beperkte termijn wordt veroorzaakt doordat OCW heeft aangegeven vanaf 2024 op basis van de jaarcijfers 2023 te gaan handhaven door middel een herverdeling van het bovenmatige publieke vermogen binnen de sector. Het is van belang dat uiterlijk 2023 voldoende (langlopende) verplichtingen zijn aangegaan. Met inbreng vanuit de RvT, GMR en directieleden worden door het CvB kaders gesteld, waarna de scholen de ruimte krijgen voor aanvullende investeringen in het primaire proces. Aanvullende bestedingen dienen te allen tijde rechtmatig en doelmatig te zijn, maar omdat het de besteding betreft van eenmalige middelen, is het ook nodig dat de bestedingen duurzaam zijn en de kwaliteit van het onderwijs op lange termijn zal dienen.

De aanvullende bestedingen dienen gericht te zijn op de versterking van de strategische doelen en zullen primair plaatsvinden in personeelsbeleid, leiderschap (kweekvijver, middenmanagement), Passend Onderwijs of inclusief onderwijs (klassenverkleining, extra ondersteuning) en eventueel huisvesting (renovatie, verduurzaming). Daarbij dient echter gewaarborgd te worden dat ook de gemeente haar verplichtingen ten aanzien het beschikbaar stellen van passende onderwijshuisvesting nakomt.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

FINANCIËN

2. ANALYSE RESULTAAT 2020

Het jaar 2020 is afgesloten met een positief resultaat van € 282.000. Er werd een negatief resultaat begroot van € 632.000. Er is derhalve sprake van een positieve afwijking van € 914.000. In verkorte vorm is het resultaat van 2020 en 2019 met de afwijkingen ten opzichte van de begroting als volgt weer te geven:

	realisatie 2020		begroting 2020		Afwijking	realisatie 2019	
	€	€	€	€	€	€	€
Baten:							
Rijksbijdrage	13.171.134		12.590.810		580.324	12.749.310	
Overige overheidsbijdragen	46.289		12.000		34.289	116.269	
Overige baten	699.267		381.110		318.157	613.748	
Totaal baten		13.916.690		12.983.920	932.770		13.479.327
Lasten:							
Personele lasten	11.509.763		11.345.456		164.307	10.780.187	
Afschrijvingen	425.938		396.383		29.555	386.342	
Huisvestingslasten	586.408		718.063		131.655	689.380	
Overig instellingslasten	527.436		637.700		110.264	604.256	
Leermiddelen	586.011		518.500		67.511	586.011	
		13.635.556		13.616.102	19.454		13.046.176
Financiële baten		1.310		-	1.310		6.401
Exploitatiesaldo		282.444		632.182-	914.626		439.552

De belangrijkste redenen voor het positieve resultaat zijn de hogere (incidentele) personele baten die in 2020 zijn ontvangen terwijl de kosten per saldo nagenoeg geen afwijking te zien geven. De hogere Rijksbijdragen van € 580.000 zijn voornamelijk het gevolg van een eind 2020 plaatsgevonden indexering van de personele budgetten met terugwerkende kracht tot 1-8-2019. Tevens zijn er aanvullende vergoedingen vanuit het samenwerkingsverband Passend Onderwijs ontvangen wegens een generieke verhoging en door toegekende extra individuele arrangementen voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag.

Onder de overige baten is een premie teruggaaf van de St. BWGS opgenomen over de jaren 2015 t/m 2019 van totaal € 286.000 die niet was begroot. De teruggaaf is het gevolg van een verminderde uitkeringsverplichting voor deze stichting waarvan het voordeel ten gunste komt van de aangesloten besturen in het Ref. Primair Onderwijs die hebben gekozen voor het zelfstandig wachtgeldbeleid.

Daarnaast zijn enkele aanvullende projectmatige inkomsten ontvangen.

De hogere overige overheidsbijdragen betreft de gemeentelijke subsidie schoolbegeleidingsdienst die is gewijzigd en in 2020 bij meer scholen rechtstreeks aan de school wordt verstrekt in plaats van een de begeleidingsdienst zelf. Tegenover de hogere inkomsten staan hogere kosten van Driestar educatief.

De personeelskosten zijn hoger dan begroot door een stijging van de loonkosten en een hogere inzet wegens de aanvullende ondersteuning van leerlingen. De personele inzet, excl. vervangingen, is over 2020 gemiddeld 160,2 fte (begroot 157,3 fte) tegenover 159,7 fte in 2019. In 2020 is er met een dalend aantal leerlingen een lichte toename van de personele inzet, wat mogelijk is door de extra (projectmatige) bekostiging die scholen ontvangen. Als gevolg van doorstroom in de teams en lagere vervangingskosten is de overschrijding van de personele kosten ten opzichte van de extra personele inzet van 2,9 fte beperkt.

In verband met vervroegde buitengebruik stelling van diverse activa is er voor totaal € 39.600 versneld afgeschreven. Omdat diverse investeringen zijn uitgesteld is de overschrijding van de afschrijvingen per saldo nog beperkt gebleven tot € 29.600.

Datum: 20 MEI 2021

FINANCIËN

De lagere kosten voor huisvesting zijn veroorzaakt door de vrijval van de voorziening voor groot onderhoud van de school te St. Maartensdijk waarvan de voorbereiding voor nieuwbouw steeds concreter worden. De overige materiële kosten liggen totaal € 43.000 lager dan begroot. Dat betreffen enerzijds lagere kosten van leerling gebonden activiteiten die wegens de pandemie geen doorgang konden vinden zoals schoolreis, koningsdag, schoolzwemmen het overblijven. Daar tegenover zijn de kosten voor leermiddelen en ICT gestegen. In 2020 zijn verschillende scholen voor volledig gemigreerd naar de 'Cloud' waarvoor eenmalig extra kosten zijn gemaakt. Tevens nemen de kosten van de licenties van de digitale methodes toe terwijl niet gelijktijdig de methodes in (werk)boek volledig komen te vervallen.

Onder de overige instellingslasten zijn ook de kosten van het leerlingenvervoer opgenomen. Deze zijn in 2020 lager als gevolg van de periodes dat de scholen gesloten zijn geweest. Daardoor zijn ook de private inkomsten voor het leerlingen vervoer lager.



FINANCIËN

3. INVESTERINGSBELEID

De investeringen in 2020 van totaal € 1.206.500 betreft voornamelijk een (beleggings) investering met private middelen in gebouwen voor een bedrag van € 929.600. De investeringen van de scholen bedragen € 276.900 en zijn minder dan de afschrijvingen van het verslagjaar.

De verdeling van de investering publieke middelen is als volgt: ICT(€ 100.000), inrichting (€ 93.000), methodes (€ 41.000) en overige (€ 43.000). Voor één school is er in 2020 geïnvesteerd in zonnepanelen. De investeringen zijn gefinancierd met de eigen middelen die de financieringsfunctie voor de instelling hebben. Het financieringsbeleid is daarop gericht dat er geen gebruik gemaakt behoeft te worden van externe kredietverstrekkers.

Tegenover de reservering voor het toekomstig groot onderhoud van € 254.000 staat een besteding van € 185.000 en een vrijval van € 131.000, waardoor de voorziening groot onderhoud is gedaald. Voor enkele scholen is het geplande groot onderhoud uitgesteld doordat er mogelijk op termijn vervangende nieuwbouw plaats zal vinden, zodat momenteel terughoudendheid wordt betracht om voor die gebouwen grote uitgaven te doen. Als gevolg hiervan neemt het saldo van de voorziening groot onderhoud de achterliggende jaren toe. Er vindt met meerdere gemeenten overleg plaats over de financiering van (toekomstige) levensduurverlengende renovaties waarvan de verdeling van de kosten niet bij wet is geregeld maar is overgelaten aan het constructief van de verschillende belanghebbende partijen.

Voor 2020 is een investeringsplan vastgesteld van € 752.000. De investeringen betreffen de vervanging van methodes, ICT voorzieningen en overige schoolinrichtingen. Tevens zijn bedragen opgenomen voor de verbetering van de ventilatie en de klimaatbeheersing.

4. TREASURY STATUUT

In het verslagjaar hebben er conform het vastgestelde bestuursbeleid, gebaseerd op de actuele regelgeving, geen beleggingen plaatsgevonden in risicodragend kapitaal. Er hebben zich in het verslagjaar geen liquiditeitsproblemen voorgedaan. De betalingen werden door het administratiekantoor (VGS, Ridderkerk) verzorgd. De in 2020 beschikbare liquiditeiten zijn belegd in (spaar)rekeningen bij Nederlandse banken, die de beschikking hebben over de vereiste A-rating. In december 2020 is een aanvraag ingediend om op vrijwillige basis over te gaan tot Schatkistbankieren.

5. AANVULLENDE VERANTWOORDING BEKOSTIGING

PRESTATIEBOX

De omvang van de bijzondere bekostiging op grond van de regeling Prestatiebox is in de achterliggende jaren toegenomen en bedraagt

inmiddels € 438.600. De toekenning van deze middelen loopt door t/m juli 2021 en wordt dan op aangepaste wijze beschikbaar gesteld. De definitieve voorwaarden voor het schooljaar 2021/2022 zijn nog niet bekend. Door de scholen zijn de middelen volledig besteed en integraal opgenomen in de verantwoording van de uitgaven. De bestedingen zijn vooral gericht op:

- Talentontwikkeling voor uitdagend onderwijs
- Aanpak voor duurzame onderwijsverbetering
- Professionalisering van het team
- Doorgaande ontwikkelingslijnen
- Toepassing ICT in het onderwijs



Datum: 20 MEI 2021

FINANCIËN

INZET WERKDRUKVERMINDERING

Begin 2018 is een akkoord bereikt over het eerder beschikbaar stellen van extra budget aan de scholen voor het verminderen van de werkdruk. Hierdoor heeft elke school, ook bij een dalend aantal leerlingen, de mogelijkheid (en verplichting) gekregen om te investeren in het verminderen van de werkdruk. Het ontvangen bedrag is voor kalenderjaar 2020 € 238 per leerling. Dit betekent dat er voor de 11 scholen gedurende het kalenderjaar 2020 een totaal budget van € 514.000 beschikbaar was.

De teambreed gedragen voorstellen zijn per school wisselend geweest. Was het voor de ene school passend om een extra groep te creëren, een andere school koos voor meer ondersteuning in en naast de groep of extra tijd voor aanvullende taken van de leerkrachten, welke daarvoor allen enkele dagdelen per jaar uitgeroosterd konden worden van lesgevende taken.

De lokale medezeggenschapsraden hebben deze voorstellen overgenomen waarna de directies het hebben geëffectueerd in de formatieplannen. Als gevolg hiervan is meer personeel voor de scholen aangesteld. De omvang van de inzet OP/OOP is sinds het beschikbaar komen van de werkdrukmiddelen met 13 fte gestegen terwijl het aantal leerlingen in deze periode is gedaald. De som van de bestedingen ligt hoger dan de extra inkomsten die de scholen hebben ontvangen, wat gefinancierd wordt uit een besparing op de directie-/managementfuncties. Tevens zijn er extra investeringen gedaan in de ICT voorzieningen voor de verbetering van de werkomstandigheden.

Ontvangen subsidie	514.000
Loonkosten OP en leraar-ondersteuners 3 fte extra voor een groep extra en meer tijd overige niet lesgevende taken	200.000
Loonkosten OOP 9 fte extra voor meer aanvullende ondersteuning van leerkrachten door onderwijsassistenten	400.000
Overige kosten	-

ACHTERSTANDSMIDDELEN

Als gevolg van een gewijzigde vorm van de verdeling van de achterstandsmiddelen ontvangt één school een aanvullende financiering van totaal € 22.500. De inkomsten voor 2020 zijn zeer beperkt en aangewend voor de financiering van een traject voor een verbetering van de schoolcultuur en versterking van het pedagogisch klimaat waarvoor in het nieuwe 4-jarige schoolplan aanvullende doelen zijn opgenomen.

ALLOCATIE VAN DE MIDDELEN

Bij de allocatie van middelen is gehandeld conform de uitgangspunten zoals neergelegd in het strategisch beleid, waarbij de directieleden de ruimte hebben om lokale keuzes te maken. Het allocatiemodel is gebaseerd op de toekenning van de middelen per BRIN-nummer (per school), waarbij de kosten van de bovenschoolse beleidsvoering worden omgeslagen in een bedrag per leerling. De ingebrachte private en publieke bestemmingsreserves zijn gebonden aan de plaatselijke school. Overschotten of tekorten worden ten gunste of ten laste van de betreffende bestemmingsreserves gebracht. De omslag van de bovenschoolse kosten betreft de kosten van de RvT, CvB, staffunctie (Colon), externe administratie (VGS), werving, arbo, en dergelijke. De overige kosten zoals de kosten van de schoolteams, leermiddelen, huisvesting, onderhoud blijft een lokale verantwoordelijkheid.



Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

CONTINUÏTEITSPARAGRAAF

Om de continuïteit van de instelling te waarborgen is het van essentieel belang dat het CvB en de RvT inzicht hebben in de interne organisatie en daarnaast ook in interne en externe risicofactoren. Onbekende risico's met een grote impact kunnen de continuïteit op korte termijn in gevaar brengen. Het in kaart brengen van de risico's geeft het CvB de mogelijkheid maatregelen te nemen om deze risico's verantwoord te dragen.

1. RISICOBEBEERSING

Verantwoord beleid vraagt om inzicht in de risico's. In het Strategisch Beleidsplan vormt de risicoanalyse, inclusief het preventief en zo nodig curatief beleid, nadrukkelijk onderdeel van het plan. Er is een Handboek Interne Beheersing - AO/IC vastgesteld en geïmplementeerd, dat alle organisatorische en administratief-financiële procedures aangeeft. Met betrekking tot de dienstverlening van het administratiekantoor VGS is een Service Level Agreement (SLA) van toepassing. Met de VGS is een meerjarig contract afgesloten om continuïteit van de dienstverlening te garanderen.

2. ANALYSE RISICO'S

Ondanks dat het totaal aantal leerlingen binnen onze scholengroep in het verslagjaar boven de 2000 ligt, is er gewerkt met een eenhoofdig CvB, wat een risico in continuïteit kan betekenen. De bestuurder wordt echter ondersteund door een viertal beleidsmedewerkers van Colon en een bestuurssecretariaat. Op schoolniveau geldt hetzelfde voor de functie van directeur die bij één persoon ligt.

De bemensing van directiefuncties vormt een (landelijk) risico voor het onderwijs. Het blijkt in de praktijk zeer moeilijk om een vacature voor directeur te vervullen met een kandidaat die voldoet aan de schoolleiderscompetenties. Binnen de bestuurlijke samenwerkingsvorm (Colon) is er een groep middenmanagers (w.o. bouwcoördinatoren en teamleiders) die zich verder wil oriënteren op onderwijskundig leiderschap. De meeste scholen beschikken echter over een managementteam. Als gevolg van het directietekort zijn meerdere directeuren verantwoordelijk voor twee scholen, waardoor hun lokale beschikbaarheid echter afgenomen is.

Het toenemend

aantal leerlingen met een aanvullende ondersteuningsvraag kan in de toekomst ook een risico vormen. In het verslagjaar is de facilitering van Passend Onderwijs echter voldoende geweest en het ziet ernaar uit dat er via het samenwerkingsverband Berséba ook voor de komende jaren voldoende financiering gereserveerd kan worden voor nieuwe aanvragen voor ondersteuningsarrangementen.

De Wet Werk & Zekerheid (WWZ) en de krapte op de arbeidsmarkt heeft ervoor gezorgd dat het een stuk moeilijker geworden is om het vervangingsbeleid goed vorm te geven. In het verslagjaar is het vooral moeilijk gebleken om de vervangingsbehoefte in de bovenbouw (groep 6 t/m 8) goed op te vangen, hoewel door de lockdown de vervangingscapaciteit anders is ingezet. Onze scholen streven naar een maximale continuïteit qua personeel voor elke groep leerlingen. Versnippering van deze personele inzet vormt een risico in continuïteit en kwaliteit van het onderwijs(leer)proces.

Ook op het gebied van onderwijshuisvesting leeft een zorgpunt voor de toekomst. Gemeentelijke overheden trekken zich – in lijn met de doordecentralisatie van het groot/buitenonderhoud – steeds meer terug en stellen het schoolbestuur verantwoordelijk voor de financiering van renovatie en/of inbreidingsplannen.

De uitwerking van de gezamenlijke verantwoordelijkheid bij een renovatie van een levensduur verlengende school is nog steeds niet gerealiseerd. Gemeenten sturen erop aan dat scholen bij levensduur verlengende renovatie of nieuwbouw substantieel bijdragen in de financiering, terwijl in de bekostiging daarvoor alleen voor identificatieoelinden de vergoeding is opgenomen.

Gemeentelijk beleid met betrekking tot de jaarlijkse subsidie

Datum: 20 MEI 2021



CONTINUÏTEITSPARAGRAAF

schoolbegeleiding loopt ook terug. Steeds minder gemeenten dragen bij aan de bekostiging van de schoolbegeleidingsdiensten en professionalisering van schoolteams door externen.

3. TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN

De organisatie kent een laag risicoprofiel. De kwaliteit van de onderscheiden beleidsterreinen is van voldoende niveau. Door het voeren van meerjarig financieel beleid, waarbij deze ontwikkelingen nauwlettend worden gevolgd, is het tijdig bijsturen van de organisatie mogelijk. Daarnaast zijn er ruim voldoende reserves aanwezig om een eventueel tijdelijk beheersbaar tekort te overbruggen of extra kwaliteitsimpulsen te financieren. Zolang het publiek vermogen van de VCPDZ boven de signaleringswaarde ligt, blijft de plicht om - middels een adequaat bestedingsplan - gericht en duurzaam te investeren in onderwijs(kwaliteit).

De gevolgen van de Coronacrisis voor de organisatie zijn in dit stadium moeilijk in te schatten. Op last van de overheid zijn de scholen tijdens het verslagjaar tweemaal een periode gesloten. De leerlingen ontvingen zoveel mogelijk onderwijs op afstand. De duur en de impact op de onderwijsresultaten en de organisatie is nog onzeker. Een aandachtspunt is de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen.

Voor zover nu in te schatten lijken de financiële gevolgen voor de organisatie vooralsnog beperkt. Er zijn extra kosten gemaakt voor hygiënemaatregelen; waar tegenover staat dat tijdens de schoolsluitingen andere kosten lager waren, zoals vervangingskosten en energieverbruik. De kosten voor de schoonmaak laten mede als gevolg van extra hygiënemaatregelen een overschrijding zien van € 26.000 en daarnaast is naar schatting € 20.000 aanvullende kosten gemaakt voor beschermende materialen. De kosten voor vervanging als gevolg van corona zijn niet afzonderlijk vastgesteld in de administratie zodat daar geen inzicht in is. De vervangingskosten in totaal wijken niet significant af van de raming.

4. MEERJARENBEGROTING

Voor de jaren 2021 t/m 2023 is er een meerjarenbegroting opgesteld. De vaststelling door het CvB en goedkeuring door de RvT hebben plaatsgevonden, terwijl door de GMR een instemmend advies is uitgebracht. De meerjarenbegroting laat voor 2022 en 2023 een oplopend tekort zien dat voor een beperkt deel invulling geeft aan verplichting tot de besteding van het bovenmatige publieke eigen vermogen. De komende jaren blijft de organisatie onder leiding van het CvB gericht werken aan het in balans houden van de ambities met de beschikbare middelen; als het leerlingenaantal (lokaal) daalt, vraagt dat een (lokaal) navenant meebewegend uitgavenpatroon ('tering naar de nering'). Uitgangspunt bij deze gesprekken is het motto 'Samen dragen'.

Bovenstaande toelichting in acht nemend heeft de RvT met een positief advies van de GMR goedkeuring geven aan de begroting voor 2021-2023. Het behoud of versterking van de (onderwijs)kwaliteit is daarbij een voortdurend aandachtspunt in de dialoog tussen RvT, CvB, directies, teams en (G)MR. Van gedwongen ontslagen wegens krimp kan gezien de ontwikkelingen op verenigingsniveau geen sprake zijn. In 2021 is een werkgroep aan de slag gegaan voor het doordenken van de kaders om op een doelmatige en duurzame wijze het bovenmatige deel van het publieke vermogen te besteden voor het primaire proces. Als gevolg daarvan kunnen eventueel aanvullende bestedingen boven deze vastgestelde begroting plaatsvinden met instemming van de daartoe bevoegde organen.

De huidige ontwikkelingen op de arbeidsmarkt en de oplopende lerarentekorten hebben tot gevolg dat ook scholen met een dalend aantal leerlingen uitermate terughoudend zijn in het laten afvloeien of doorstromen van personeel. De huidige uitdaging is om getalenteerd personeel te binden aan de organisatie en jong talent binnen de organisatie te halen, ook al zou dit voor korte termijn extra boveninformatieve verplichtingen tot gevolg hebben.

Er blijken ook steeds meer leerlingen geen passende plaats op de gewone basisschool te kunnen krijgen waardoor de leerling toegelaten wordt op een school voor speciaal (basis)onderwijs met een aanvullende ondersteuningsbekostiging voor rekening van het Samenwerkingsverband Berséba. Dit heeft tot gevolg dat de overdrachten van ondersteuningsmiddelen door Berséba aan de basisscholen onder druk komen te staan en in de toekomst naar verwachting verlaagd moet worden. De toelating op het speciaal (basis) onderwijs blijkt ook niet altijd mogelijk op een instelling van reformatorische signatuur, zodat een deel van deze leerlingen niet reformatorisch onderwijs krijgt.

Op basis van de in december 2020 vastgestelde meerjarenbegroting vindt er in de jaren 2021 t/m 2023 respectievelijk € 330.000; € 380.00 en € 49.000 besteding plaats van het bovenmatig publiek eigen vermogen. Dat is minder dan het totale bovenmatig publiek vermogen. Bij de vaststelling van de formatieve ruimte voor het schooljaar 2021/2022

CONTINUÏTEITSPARAGRAAF

zal daarom aanvullende ruimte worden opgenomen voor de aanstelling van meer bovenmatig personeel, wat met dit bovenmatig publiek vermogen gefinancierd zal worden. Daarnaast worden daarbij de aanvullende middelen vanuit het NPO meegenomen, waarvan de omvang op bestuurs- of schoolniveau echter nog niet bekend is.

De begroting 2021-2023 is in het najaar 2020 opgesteld, ervanuit gaande dat de bestuursoverdracht van de school te Oostkapelle zou plaatsvinden. Deze is dus gebaseerd op basis van 11 scholen en bij het gepresenteerde verloop van het eigen vermogen voor de komende jaren is het vermogen van de deze vereniging samengevoegd.

Begroting 2021-2023

	begroting 2021		begroting 2022		begroting 2023	
	€	€	€	€	€	€
Baten:						
Rijksbijdrage	13.955.700		13.779.700		13.891.400	
Overige overheidsbijdragen	17.300		17.300		17.300	
Overige baten (publiek)	399.600		383.200		373.300	
Overige baten (privaat)	121.800		122.300		122.800	
Totaal baten	14.494.400		14.302.500		14.404.800	
Lasten:						
Personele lasten	11.972.000		12.028.100		12.081.900	
Afschrijvingen	449.200		483.100		474.300	
Huisvestingslasten	784.600		790.700		818.800	
Overig instellingslasten	658.700		655.100		659.000	
Leermiddelen	642.900		625.900		625.900	
	14.507.400		14.582.900		14.659.900	
Financiële lasten	-		-		-	
Exploitatiesaldo	13.000-		280.400-		255.100-	
Kengetallen leerlingen en personeel						
Leerlingen prognose	2.286		2.270		2.255	
Personele inzet in fte:						
Directie	9		9		9	
Onderwijzend personeel	116		115		114	
Onderwijs ondersteunend personeel	43		43		42	
Totaal excl. vervanging	168		167		165	
Vermogensontwikkeling:						
	31-12-2021		31-12-2022		31-12-2023	
	€		€		€	
ACTIVA:						
materiele vaste activa	3.981.600		4.158.700		3.919.800	
financiële vaste activa	84.500		84.500		84.500	
vorderingen	791.600		796.600		801.700	
liquide middelen	5.106.650		4.417.650		4.203.150	
Totaal	9.964.350		9.457.450		9.009.150	
PASSIVA:						
eigen vermogen privaat	1.448.200		1.445.700		1.443.700	
eigen vermogen publiek	6.048.200		5.770.300		5.517.200	
voorzieningen	1.145.900		914.600		719.500	
kortlopende schulden	1.322.050		1.326.850		1.328.750	
Totaal	9.964.350		9.457.450		9.009.150	

Bij het opstellen van de vastgestelde begroting 2021-2023 is uitgegaan van een geraamd exploitatiesaldo 2020. In de bovenstaande opstelling is het daadwerkelijke exploitatiesaldo 2020 en de aankoop van het gebouw Bijéén door-gerekend in de balansposities.

RAAD VAN TOEZICHT

1. SAMENSTELLING

Volgens de statuten van de vereniging bestaat de Raad van Toezicht (RvT) uit zeven personen. In onderstaand rooster van aftreden is de huidige samenstelling van de RvT weergegeven, voorzien van de nevenfuncties.

FUNCTIE	NAAM	NEVENFUNCTIES (HOOFDFUNCTIE)	NEVENFUNCTIES (OVERIGE FUNCTIES)	LEEF- TIJD	AFTRE- DEND IN
Voorzitter	Dhr. Chr. Cornet	Directeur ING zakelijk Rayon Zeeland West en Midden Brabant	• Administrateur diaconie Hervormde Gemeente te Scherpenisse	61	2023
Secretaris	Dhr. M. de Goffau	Projectmanager Rijkswaterstaat	• Geen	63	2021
Lid	Dhr. A.J. van de Breevaart	Directeur bouwbedrijf Boogert Oosterland	• Ouderling - kerkrentmeester Hervormde Gemeente te Scherpenisse • Penningmeester stichting Kristal	50	2024
Lid	Dhr. J.A. de Bruijne	Financieel directeur Coroos Conserven B.V.	• Geen	46	2022
Lid	Dhr. W.H. Kok	Accountmanager Financial Restructuring & Recovery Rabobank Nederland	• Statenlid SGP voor de Provinciale Staten van Zeeland	40	2021
Lid	Dhr. M. van Mourik	Ondernemer	• Ouderling Gereformeerde Gemeente Vlissingen	36	2023
Lid	Dhr. W.M. Sturm	Docent economie Hoornbeeck College Goes	• Lerarenopleider HODOS/ZAOS • Voorzitter HoornBACK Alumniraad Hoornbeeck College	58	2024

2. VERANTWOORDING

In het jaar onzes Heeren 2020 is de RvT gestart met 6 personen. Tijdens de ALV zijn dhr. W.M. Sturm, met als specialiteit Onderwijs, en dhr. A.J. van de Breevaart, met als specialiteit Huisvesting, gekozen. Afscheid is genomen van dhr. P van der Maas die tot dat moment de portefeuille Huisvesting met verve heeft vervuld. Veel dank zijn we hem verschuldigd voor al zijn inzet en betrokkenheid voor onze vereniging.

De VCPOZ is gehuisvest in Kapelle, in het gebouw genaamd Bijéén. Op deze locatie vinden de vergaderingen van de RvT plaats. Samen met een aantal andere onderwijsinstellingen wordt vanuit deze locatie naar goede tevredenheid gewerkt. Vanuit rentmeesterschap is het gebouw eind 2020 door de vereniging gekocht.

De RvT heeft het achterliggende jaar 4 keer een reguliere vergadering gehouden, samen met de bestuurder. Tijdens deze vergaderingen zijn alle werkterreinen van de organisatie aan de orde geweest. Ook zijn 3 extra vergaderingen gehouden om ons samen met de bestuurder te bezinnen op de toekomst. Daarnaast heeft de RvT twee keer gezamenlijk met de GMR vergaderd. Waar nodig werd op afstand vergaderd en met in achtname van de corona voorschriften. De leden van de RvT ontvangen een bezoldiging voor hun werkzaamheden conform het in 2019 vastgestelde beleid waarvan de bedragen lager liggen dan de WNT normen. In de WNT bijlage van de jaarrekening zijn alle details hiervan conform de vigerende wet- en regelgeving opgenomen.

In 2020 heeft de RvT zich beziggehouden met de verschillende begrotingen en beleidsstukken. De jaarrekening van 2019, voorzien van goedkeurende controleverklaring, en de begroting van 2021 zijn goedgekeurd. Daarnaast heeft de RvT waar nodig de bestuurder geadviseerd op allerlei werkgebieden.

De RvT heeft in het verslagjaar toezicht gehouden op het naleven van de code goed bestuuren en een vervolg gegeven aan de adviezen van de besturenorganisatie. De RvT heeft zich ook in 2020 middels zelfevaluatie beraden op de invul-

Alleen voor identificatiedoeleinden
van de code goed bestuuren

Datum: 20 MEI 2021



ling van al haar taken zoals in de statuten en reglementen is beschreven. Naar aanleiding van de zelfevaluatie en de bevindingen van de inspectie in 2018, is de RvT begonnen met schoolbezoeken aan alle scholen. Hierbij krijgen o.a. het personeelsbeleid en de ouderlijke betrokkenheid een plaats in de gesprekken. Dit wordt als zeer positief ervaren. Ook zijn onevenwichtigheden en verbeteringen aan de statuten en reglementen doorgevoerd om daarmee beter invulling te geven aan de oorspronkelijke bedoeling van VCPOZ. Tevens wordt hierin meegenomen het proces van aanmelden van nieuwe leden.

De jaarrekening over 2020 is gecontroleerd door DRV Accountants & Adviseurs en voorzien van een goedkeurende controleverklaring. Wij hebben

mede op grond van deze verklaring en hun verslag de jaarrekening over 2020 beoordeeld.

Op grond van de statuten is de RvT werkgever van het College van Bestuur (CvB). Met enige regelmaat zijn er tijdens het afgelopen jaar functioneringsgesprekken geweest met de bestuurder. In deze gesprekken werden de belangrijkste facetten van de organisatie aan de orde gesteld.

De onderwijsinspectie ziet ook toe op het financieel beheer van onderwijsinstellingen en de doelmatigheid van het inzetten van de middelen. De primaire verantwoordelijkheid voor rechtmatige en doelmatige besteding van de gelden ligt bij de bestuurder en de RvT. Zij zien er op toe dat de bestedingen gericht zijn op het realiseren van de ambities zoals die zijn uitgewerkt in onderwijsdoelen, waarbij de uitgaven proportioneel dienen te zijn in relatie tot de te verwachten opbrengsten. Dit vraagt een zekere mate van soberheid en zakelijkheid, waarbij goed werkgeverschap bij personele aspecten ook in aanmerking genomen wordt.

Door de inspectie zijn in het toezichtskader een aantal minimum kengetallen opgenomen waaraan de financiële positie dient te voldoen. Deze ondergrenzen worden ruimschoots gehaald. Tot op heden zijn er door de inspectie alleen ondergrenzen vastgesteld, in 2020 heeft de inspectie echter aangekondigd op termijn te gaan toezien op de besteding van bovenmatige publieke middelen en heeft zij gevraagd de toekomstige besteding van de publieke middelen te onderbouwen. Dit wordt onder leiding van de bestuurder in 2021 verder uitgewerkt.

Eén van de doelen van de VCPOZ is het elkaar versterken als het gaat over de continuïteit van het primair reformatisch onderwijs in de provincie Zeeland. Daarom is op RvT niveau overleg geweest met Colon om ons te beraden op de toekomst van onze verenigingen. Hiermee willen we het belang van alle reformatische scholen dienen, ook de scholen die geen lid zijn van onze vereniging.

De RvT acht het van groot belang dat de eigen identiteit op iedere school gewaarborgd wordt door de lokale identiteitsraden, binnen de statutaire kaders. Daarom heeft de RvT deelgenomen aan een bijeenkomst van alle IR-en met onze bestuurder. Dit was een zeer verrijkende ervaring. Van het allerhoogste belang acht de RvT dat onze leerlingen onderwezen worden tot eer van God en tot heil van onze naaste. Het is ons uitzien dat dit mag strekken tot hun eeuwig zielsbehoud. Cruciaal hiervoor is de meester of juf voor de klas.

Het achterliggende jaar heeft de corona pandemie een grote invloed gehad op het schoolleven, de kinderen, ouders, directies en personeel. Veel moest er geregeld worden om alles zo goed mogelijk coronaproof te laten verlopen. Dit vond ook zijn weerslag in de wijze van vergaderen van de RvT samen met de bestuurder. Dankbaar zijn we als RvT dat het onderwijs, ondanks alle moeilijkheden, toch aan onze kinderen gegeven kon blijven worden.

Tot slot danken wij de bestuurder met alle teamleden en ondersteunend personeel voor de inzet voor onze leerlingen. Daarbij is het onze wens dat de kerken en de ouders onze scholen blijven meedragen in het gebed. Wij weten ons afhankelijk van onze God en onze hoop en verwachting is van Hem alleen.

P.S. Voor alle toekomstige activiteiten/data geldt: Zo de Heere wil en wij leven!

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021
BESTUURSVERSLAG 2020

GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

1. SAMENSTELLING

De GMR bestaat uit betrokken ouders en leerkrachten van verschillende VCPOZ-scholen. Het doel van de GMR is om mee te denken in beleidsmatige zaken en het CvB te adviseren.

In het jaar 2020 heeft Anja Verhage (personeelsgeleding) afscheid genomen van de GMR. We bedanken haar voor de bijdrage die ze heeft geleverd! Hieronder ziet u de huidige samenstelling van de GMR.

FUNCTIE	NAAM	GELEDING
Voorzitter	Dhr. G. Maljaars MSc RA	Oudergeleding
2e voorzitter	Dhr. F. Bakker	Oudergeleding
Secretaris	Dhr. S. Moens	Personeelsgeleding
Lid	Dhr. W. Keizer	Personeelsgeleding
Lid	Mevr. E. van Koeveringe	Oudergeleding
Lid	Mevr. S. Krijger	Personeelsgeleding
Lid	Dhr. A. bij de Vaate	Personeelsgeleding
Lid	Mevr. A. Verhage	Personeelsgeleding
Lid	Dhr. M. de Vos	Oudergeleding

2. VERGADERINGEN

De GMR vergaderde in het jaar 2020 vier keer. Door de coronacrisis was dit voor een groot deel digitaal. Er is een gezamenlijk deel met het CvB waarin hij actuele ontwikkelingen toelicht en bijzonderheden per school benoemt. Zo is de GMR op de hoogte van alle ontwikkelingen binnen de VCPOZ.

Twee keer per jaar is er een gezamenlijke vergadering met de RvT waarbij o.a. de meerjaren begroting, het functioneren van CvB en andere ontwikkelingen besproken worden. Zo is de GMR niet alleen een kritische sparringpartner voor het CvB, maar ook van de RvT.

De GMR heeft in het verslagjaar het CvB geadviseerd met betrekking tot de volgende onderdelen:

- Onderhoud in eigen beheer

Daarnaast heeft de GMT haar instemming verleend m.b.t. de volgende onderwerpen:

- Verkiezingen toezichthouders
- Aansluitingsverzoeken
- Functiegebouw VCPOZ
- Meerjaren begroting



DRV Acceptant

Datum: 20 MEI 2021

BIJLAGE A - OVERZICHT SCHOLEN

PLAATS	SCHOOL	DIRECTEUR
Goes	Koelmanschool	Dhr. J. Meijers
's Gravenpolder	Koningin Julianaschool	Dhr. H. Huissen
Kapelle	Juliana van Stolbergschool	Dhr. G. van de Weerd MEL
Middelburg	Herman Faulkeliuschool	Dhr. J.W. Nieuwenhuyzen MLE
Middelburg	Petrus Immensschool	Dhr. J.W. Nieuwenhuyzen MLE
Nieuwerkerk	School met de Bijbel	Dhr. H. Roubos
Oostkapelle	Eben Haëzerschool	Dhr. A. Paardekooper
Scherpenisse	Groen van Prinstererschool	Dhr. D.J.A. de Braal
Sint Annaland	School met de Bijbel	Dhr. M.D. Baaij
Sint Maartensdijk	Juliana van Stolbergschool	Dhr. M.D. Baaij
Vlissingen	Graaf Jan van Nassauschool	Dhr. G. van de Weerd
Wolphaartsdijk	Johannes Calvijnschool	Dhr. J. Meijers



KOELMANSCHOOL GOES



KONINGIN JULIANASCHOOL 'S GRAVENPOLDER



JULIANA VAN STOLBERGSCHOOL KAPELLE



HERMAN FAULKELIUSCHOOL MIDDELBURG

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

BIJLAGE A - OVERZICHT SCHOLEN



PETRUS IMMENSSCHOOL MIDDELBURG



SCHOOL MET DE BIJBEL NIEUWERKERK



GROEN VAN PRINSTERERSCHOOL SCHERPENISSE



SCHOOL MET DE BIJBEL SINT ANNALAND



JULIANA VAN STOLBERGSCHOOL SINT MAARTENSDIJK



GRAAF JAN VAN NASSAUSCHOOL VLISSINGEN



JOHANNES CALVIJSCHOOL WOLPHAARTSDIJK

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: **20 MEI 2021**

EN EEN NIEUWE SCHOOL ...

BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN

... EVEN VOORSTELLEN

EBEN HAËZERSCHOOL

OOSTKAPELLE

139 LEERLINGEN

NAAM EN RICHTING

De Eben-Haëzerschool in Oostkapelle is een christelijke school op reformatorische grondslag, ontstaan in 1984. De naam Eben-Haëzer betekent letterlijk 'Steen van hulp' en is afgeleid uit 1 Samuël 7 vers 12 waar bij het oprichten van deze gedenksteen staat: "Tot hiertoe heeft ons de HEERE geholpen".

In het logo van de school komt dit terug:

Er is een gedenksteen opgericht, deze steen is onderdeel van ons logo. Een steen geeft iets blijvends aan. Verder is op de steen een groene driehoek te zien met linksonder een rood vlak, rechtsonder een blauw vlak en bovenaan een wit vlak. Het groene symboliseert de Heere Jezus die met Zijn armen wijd open staat. Zondige mensen zijn welkom bij Hem. De rode kleur bedoelt een heenwijzing te zijn naar het bloed van de Heere Jezus dat vloeide om de zonden te vergeven van hen die hun zonden oprecht belijden en laten. De blauwe kleur is de kleur van water; water heeft een schoonmakende kracht en ziet op het gewassen worden van onze zonden. De witte kleur geeft het verlangen van persoonlijke groei in het geloof in de Heere Jezus weer, zoals de Bijbel het ook verwoordt als 'jaag ik naar het wit' (Filippenzen 3 vers 14).



Op onze school staat Gods Woord centraal en zij vormt de Basis en het uitgangspunt voor al ons handelen. Hierbij vinden we het belangrijk dat we als opvoeders zelf een levende brief van de Heere Jezus Christus zijn, en dit met elkaar uitdragen in onze omgeving. Het is ons verlangen dat (ook) de leerlingen persoonlijk deel mogen krijgen aan het verlossingswerk van de Heere Jezus Christus en groeien in de kennis van God en Zijn Woord. Als medeopvoeders bouwen we met de ouders/verzorgers verder op de basisontwikkeling waarmee de leerlingen op hun 4e levensjaar bij ons binnenkomen. In ons onderwijs, waarbij kwaliteit en overeenstemming met Gods Woord belangrijke principes zijn, dragen we bij aan de persoonlijke groei van zowel de cognitieve als sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen.

ONZE MISSIE: 'VANUIT DE BASIS, MET ELKAAR, KOMEN TOT PERSOONLIJKE GROEI'

Op onze school staat Gods Woord centraal en zij vormt de Basis en het uitgangspunt voor al ons handelen. Hierbij vinden we het belangrijk dat we als opvoeders zelf een levende brief van de Heere Jezus Christus zijn, en dit met elkaar uitdragen in onze omgeving. Het is ons verlangen dat (ook) de leerlingen persoonlijk deel mogen krijgen aan het verlossingswerk van de Heere Jezus Christus en groeien in de kennis van God en Zijn Woord. Als medeopvoeders bouwen we met de ouders/verzorgers verder op de basisontwikkeling waarmee de leerlingen op hun 4e levensjaar bij ons binnenkomen. In ons onderwijs, waarbij kwaliteit en overeenstemming met Gods Woord belangrijke principes zijn, dragen we bij aan de persoonlijke groei van zowel de cognitieve als sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen.

SCHOOL EN BEVOLKING

Onze school ligt aan de rand van Oostkapelle (gemeente Veere). De school staat in een schitterende omgeving, op loopafstand van bos en zee. Het schoolgebouw is in de jaren tachtig gebouwd, we hopen op realisatie van nieuwbouw binnen een aantal jaren. Onze school is een streekschool. De meeste

kinderen die op onze school zitten komen uit Oostkapelle. Daarnaast komen er ook kinderen uit Aagtekerke, Domburg, Gapinge, Grijskerke, Kamperland, Serooskerke, Vrouwenpolder en Westkapelle.

De kinderen komen allemaal uit gezinnen die een kerkelijke binding hebben. Het leerlingaantal schommelt tussen de 140 en 150 leerlingen. Ons team bestaat uit 19 personen: 15 dames en 4 heren.

We hebben er vertrouwen in dat we met de fusie met de VCPOZ een goede stap hebben gezet.

A.F. (Alex) Paardekooper
directeur

Alleen voor identificatie
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021



BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN



HERMAN FAUKELIUSSCHOOL &
PETRUS IMMENSSCHOOL
MIDDELBURG
253 & 209 LEERLINGEN

UIT DE DIRECTIE - JAN WILLEM NIEUWENHUYZEN

De identiteitsraad behartigt de identiteit van de scholen in Middelburg. In

het verslag van de identiteitsraad kunt u lezen op welke manier hier in 2020 vorm aan is gegeven.

PERSENEEL

Herman Faulkeliuschool:

We hebben in 2020 afscheid genomen van de volgende collega's: meester Bram Kasse, meester Martien van Es, juf Anja Verhage, juf Lisa Weststrate en juf Annelien Zoon.

In dit jaar hebben we de volgende collega's welkom geheten: Juf Mirthe Fierloos, juf Simone van Duivendijk en juf Evelien van der Jagt.

Juf Romy Dingemanse is als onderwijsassistente benoemd.

Petrus Immensschool:

We namen in 2020 afscheid van meester Bram Kasse, meester Martien van Es, juf Ria Meerveld, juf Caroline van der Hart, juf Yvonne Sturm en juf Judith Schenkel.

Nieuwe collega's binnen ons team zijn: Juf Marlyne Nieuwenhuyzen, juf Isabelle Sinke, juf Lianne Witte, juf Mirjam Jacobse, Juf Jojanneke Maljaars, juf Jenny van Gurp, juf Annelien Zoon en juf Lisa op 't Hof.

ONDERWIJS

Natuurlijk was de invloed van Corona goed te merken op ons onderwijsprogramma. Ineens was thuiswerken een feit. Het jaarprogramma kwam er zodoende anders uit te zien.

Belangrijke thema's die in het jaar 2020 op het programma stonden waren de afronding van ons traject met Driestar Educatief rondom het thema 'meer met muziek'. Helaas kon de afsluiting met de groepen en kijkavond niet doorgaan. Het nieuwe schooljaar is begonnen met een nieuwe adjunct-directeur en nieuwe IB-ers. Het eerste half jaar is goed verlopen met zoveel nieuwe mensen.

Helaas moesten we net voor de kerstvakantie weer omschakelen naar thuisonderwijs.

OPBRENGSTEN

We willen de opbrengsten van ons onderwijs breder zien dan alleen de resultaten op de hoofdvakgebieden. We investeren ook in de sociale-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen en we volgen dit met een observatiesysteem. Deze gegevens hebben nadrukkelijk onze aandacht en zijn een belangrijk onderdeel van onze gesprekken over de kinderen, zowel intern als met de ouders.

Ook de kwaliteit van vakken als muziek, handvaardigheid en tekenen en bewegingsonderwijs stimuleren we om de leerlingen zo breed mogelijk op te leiden.

De resultaten van hoofdvakgebieden volgen we de aan de hand van de halfjaarlijkse LVS-toetsen. Zo volgen we de ontwikkelingen van de kinderen en de groepen door de jaren heen.

In 2020 zijn er een aantal LVS-toetsen niet doorgegaan. Ook de eindtoets is afgelast.

LEERLINGENZORG

Een aantal leerlingen binnen de scholen heeft extra aandacht en begeleiding nodig. Ze hebben meer specifieke onderwijsbehoeften en/of pedagogische behoeften. Naast extra begeleiding door de leerkracht in de groep zijn er op de scholen een aantal onderwijsassistenten werkzaam die extra individuele begeleiding kunnen geven. In grote groepen ondersteunen zij ook de leerkracht bij het aansturen van de klas. Verder maken we regelmatig gebruik van de expertise van een aan de scholen verbonden orthopedagoog en onderwijsadviseur. Verspreid over het schooljaar houden ze een aantal keer spreekuur. Ze geven advies op maat aan ouders en de school. Ook maken we gebruik van de diensten van het schoolmaatschappelijk werk en de logopedist (screening in groep 2). De jeugdverpleegkundige van

BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN



HERMAN FAUKELIUSSCHOOL &
PETRUS IMMENSSCHOOL
MIDDELBURG
253 & 209 LEERLINGEN

UIT DE DIRECTIE - JAN WILLEM NIEUWENHUYZEN

de GGD onderzoekt de kinderen op de vijf- en elfjarige leeftijd. We bieden

op school een werkplek aan verschillende (spel)therapeuten, zodat kinderen daar vanuit de klas makkelijk naartoe kunnen.

Onze scholen zijn aangesloten bij het reformatorische samenwerkingsverband Berséba. Binnen dit verband proberen we de kinderen van onze achterban een passende onderwijsplek te geven. Vaak lukt dit op onze eigen Middelburgse scholen. Deskundige ambulante begeleiders op verschillende gebieden denken dan met ons mee. Sinds 2020 hebben we een flex-AB rondlopen vanuit Berséba die kortdurende arrangementen op zich neemt en 'sneller' inzetbaar is. Zonder eerst een arrangement aan te moeten vragen. In 2020 waren er op onze scholen zeven kinderen waarvoor we een ondersteuningsarrangement hebben gekregen. Soms is een plek op het speciaal (basis)onderwijs beter. In 2020 hebben we voor drie kinderen een beschikking aangevraagd.

HUISVESTING

Petrus Immensschool:

Het reguliere onderhoud is uitgevoerd. Afgelopen jaar heeft de hele buitenkant van de school een grote schilderbeurt gehad.

In alle lokalen is de verlichting vernieuwd. Daar is LED-verlichting toegepast.

Herman Faulkeliuschool:

Het reguliere onderhoud is uitgevoerd.

Er is een NEN-3140 keuring geweest. Daaruit volgde een vernieuwing van de verdeelinrichting en aanpassing van de belasting van verschillende groepen in de meterkast. In verband met het toegenomen elektriciteitsverbruik van met name extra computers zijn er ook groepen in de meterkast toegevoegd.



Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN

UIT DE IDENTITEITSRAAD

Als gevolg van de maatregelen rond de coronapandemie was het jaar 2020 een heel ander jaar dan gebruikelijk. We begonnen het jaar nog met de gebruikelijke jaarlijkse bezinningsavond, deze keer was dat op 8 januari 2020. We hebben die avond als identiteitsraad samen met de leerkrachten en medezeggenschapsraad op een interactieve manier nagedacht over het thema identiteit op school. We moesten onze jaarvergadering helaas aflasten, maar gelukkig konden we op andere momenten nog wel aanwezig zijn. Zo waren we bij het afscheid van de groep 8 leerlingen en waren we aanwezig bij de opening van het schooljaar na de zomervakantie.



We hebben dit jaar weer diverse vacatures gehad op onze scholen, met diverse sollicitatiegesprekken als gevolg. Het is goed dat we als identiteitsraad samen met de directie de sollicitatiegesprekken houden. We zijn dankbaar dat in het achterliggende jaar het werk op school kon doorgaan ook al werd er veel van het personeel maar ook van de ouders thuis verwacht.

We hebben in 2020 als identiteitsraad 4 keer (al dan niet digitaal) vergaderd waarbij er samen met de dhr. Nieuwenhuyzen, dhr. Van Es (die in de zomer afscheid nam van onze scholen) en dhr. Moens identiteitszaken besproken werden. We hopen dat de wijze van vergaderen zo ook in de toekomst mag worden voortgezet.

LEDEN IR

- LENNART DE LOOFF (VZ)
- GERARD TROOST (SECR)
- CAS BAAS
- NIELS BOONE
- RUDI DE MUNCK
- ARJAN ROEST
- LEONARD DE WOLF

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum 20 MEI 2021



KOELMANSCHOOL
GOES
188 LEERLINGEN

UIT DE DIRECTIE - JAN MEIJERS

De missie van onze school is dat de leerlingen zich zo ontwikkelen dat ze als christen een plaats in de maatschappij willen en kunnen innemen. Met het oog hierop hebben we als team in 2020 ons werk gedaan. Op teambijeenkomsten spreken we met elkaar over het boek van dr. W. van Vlastuin 'Voor hart en hoofd', een essay over Christus-identiteit in het onderwijs. Daarbij reflecteren we op wie we zelf zijn en hoe we onze lessen gestalte geven als 'profeet, priester en koning'.

PERSENEEL

Hans Lukasse nam afscheid van onze school. Hij is 43 jaar in diverse functies werkzaam geweest. Een markante persoon, die hart voor kinderen, collega's en ouders had, heeft onze school verlaten. Verder was er nauwelijks verloop onder het personeel. Petra Nieuwenhuize was 25 jaar op onze school werkzaam als facilitair medewerkster.

ONDERWIJS

Het onderwijs moest anders vorm worden gegeven tijdens de lockdown periodes. We hebben de leerlingen boeken en materialen mee naar huis gegeven. We hebben de lessen op de website geplaatst. De leerpunten van de evaluatie na de eerste periode hebben we gebruikt om het afstandsonderwijs in de tweede periode verder te ontwikkelen. De Bijbelvertellingen vanuit school werden erg gewaardeerd. Het contact tussen school en thuis is als positief ervaren. We hebben op digitaal gebied grote stappen gezet.

De nascholingen hebben we zoveel mogelijk (online) door laten gaan. We hebben ons verder verdiept in PCM en EDI. We ervaren beide scholingen als zinvolle trajecten: PCM om onszelf en de kinderen beter te leren kennen zodat we effectiever kunnen communiceren. Door de EDI-training zetten we onze instructies scherper neer.

MR

Er was constructief overleg met de MR. De MR heeft een enquête afgenomen rondom het overblijven op school. De ouders hebben massaal gekozen om het overblijven voor alle kinderen op school te organiseren. Dit is vanaf de zomervakantie gerealiseerd.



Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN

UIT DE IDENTITEITSRAAD

Niet wetende hoe 2020 zou verlopen zijn we als plaatselijke IR het jaar begonnen met verschillende onderwerpen op de agenda die door de Covid19 beperkingen uiteindelijk geen door-gang konden vinden of in een andere vorm zijn uitgevoerd. Zowel in het eerste kwartaal als ook tussen de 1e en 2e golf van de pandemie hebben we nog fysiek kunnen vergaderen. Ogenblikken waarop we als IR onze betrokkenheid hebben getoond zijn: De klassenbezoeken bij enkele leerkrachten in het 1e kwartaal, de jaarlijkse bijeenkomst met de MR, de 1e teamvergadering van het nieuwe schooljaar, de jaaropening met de kinderen en hun ouders en het afscheid van Hans

Lukasse. Dit waren de momenten waar we juist in deze tijd op mogen terugzien als waardevolle fysieke ontmoetingen.

Daartegenover staat ook dat de Pinksterviering in de kerk dit jaar niet door kon gaan en dat er ook verschillende vergaderingen digitaal plaats moesten vinden.

In het achterliggende jaar zijn verschillende sollicitatiegesprekken gevoerd. Alle vacatures konden ingevuld worden. Naast de verantwoordelijk die juist deze gesprekken geven zijn we ook bijzonder dankbaar voor de wijze waarop deze vacatures ingevuld konden worden.

De band tussen kerk en school die er is en waar we als IR ook aandacht aan proberen te schenken door bijvoorbeeld de preekstof voor de bid- en dankdagen vooraf in de klassen te behandelen heeft dit jaar ook nog een praktische uitwerking gekregen. Diverse personeelsbijeenkomsten werden vanwege de ruimte regels naar het kerkgebouw van de gereformeerde gemeente verplaatst.

Het was een bijzonder ingrijpend jaar, maar toch hebben we ook veel om dankbaar voor te zijn. Er was onderling vertrouwen en een goede samenwerking. De omstandigheden geven aanleiding om met elkaar na te denken over de wezenlijke zaken van het leven.



LEDEN IR

- ERIK VAN DER REE (VZ)
- RONNY HOLLEBRANDSE (SECR)
- RINUS DE RIJDER
- PETER SLINGERLAND
- BENNIE TJARKS

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN



KONINGIN JULIANASCHOOL
'S GRAVENPOLDER
369 LEERLINGEN

UIT DE DIRECTIE - ERIK HUISSEN

BIJZONDER JAAR

Het jaar 2020 zal herinnerd blijven als de tijd waarin de wereld werd geraakt door een pandemie. Ook voor het onderwijs heeft het coronavirus ingrijpende gevolgen gehad. De scholen werden gesloten en we gingen over op onderwijs op afstand. Dat leidde tot lege lokalen en lege pleinen. De personeelsleden gingen instructies en contactmomenten verzorgden via het digitale kanaal. De leerlingen volgden thuis instructies, werden op afstand geholpen en maakten hun werk op hun eigen gekozen plaats.

DOEL

Hoewel dat alles veel impact heeft gehad op leerlingen, personeel en ouders is ons grote doel wel gelijk gebleven. Vorming voor het Leven. Dat is waar we dagelijks in het onderwijs aan onze leerlingen op gericht bleven. Aan de ene kant hen voorbereiden van tot christelijke burgers in de samenleving. Tegelijkertijd zijn we er ook op gericht dat onze leerlingen Hem mogen leren kennen die het Leven is en uit genade het eeuwige leven kan schenken. Daarom ontvingen ze ook iedere dag onderwijs uit het Woord van God. We wensen dat het onderwijs in afhankelijkheid van de zegen van God ertoe mag leiden dat ze christelijke burgers mogen zijn met toekomst!

PERSONEEL

Ons personeel heeft in het achterliggende jaar ook laten zien hoe flexibel ze zich aanpassen aan nieuwe onderwijsvormen als dat noodzakelijk is. Hoewel dat zeker voor een hogere werkdruk zorgde, is het ziekteverzuim juist minder geworden. De genomen maatregelen om de werkdruk te verminderen, lijken hun vruchten af te werpen. We namen afscheid van twee personeelsleden, maar mochten ook weer een nieuw personeelslid begroeten.

LEERLINGEN

Veel leerlingen bezoeken onze school. In de achterliggende jaren was sprake van een voortdurende daling, waardoor we genoodzaakt werden het aantal groepen af te stemmen op het aantal leerlingen. Dat zorgde ervoor dat we het nieuwe schooljaar met één groep minder zijn gestart. Dat is gerealiseerd door de vorming van een combinatiegroep. Het leerlingenaantal lijkt zich nu gestabiliseerd te hebben.

ONTWIKKELINGEN

In het achterliggende jaar hebben we uitvoering gegeven aan het realiseren van ons streefdoelen van ons schoolplan. We hebben Process Communication Model ingevoerd om daarmee gedrag van leerlingen beter te begrijpen en daar ook beter op aan te sluiten. Ook zijn we gestart met een oriëntatie op een nieuw onderwijsconcept wat beter aansluit op de mogelijkheden en onderwijsbehoeften van de leerlingen. De leerlingen hebben zich de kernwaarden van onze school eigen gemaakt en kunnen daar zelf een invulling aan geven. We hopen dat deze ontwikkelingen tot nut van de leerlingen mogen zijn.



BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN

UIT DE IDENTITEITSRAAD

TERUGBLIK OP
2020

Terugkijken op een bijzonder jaar, zo zullen de gedachten van veel stukjes en personen zijn als we terugdenken aan de tijd voor biddag 2020.

Toen alles nog 'normaal' was. Wie had kunnen vermoeden dat de kinderen vanwege de lockdowns thuis kwamen te zitten? Welk een uitdaging heeft dat gegeven voor personeel, directie en ouders.

Dat is voor iedereen die hierbij betrokken is een groot compliment waard.

Ondanks dat mogen we ook terugkijken op alles wat we nog gekregen hebben. Onverdiende zegeningen. Opnieuw. Het onderwijs wat er nog mag zijn, ondanks alle politieke en maatschappelijke ophef.

Als identiteitsraad stonden we veel meer aan de zijlijn dan we zouden willen. De ingepland algemene ledenvergadering kon niet plaatsvinden.

Bezoeken werden heel summier afgelegd. Dat is jammer, want zo mis je een stuk binding met de school en met de leden.

Wijzigingen in de raad zelf hebben niet plaatsgevonden. Wel zijn we momenteel druk bezig met het updaten van de IR documenten, maar hierover later meer.

Wat heeft het onderwijs weer gedaan? Één is er die het weet. We mogen weten dat we betrokken personeel hebben die Gods woord aan het hart leggen van onze kinderen. Maar nu is het zo nodig dat God ons verduisterde verstand verlicht en de harten opent. Bidden u en jij daar ook om? De Heere wil er om gevraagd worden en er is geen voorbeeld in de Bijbel dat Hij een bidder heeft laten staan.



PSALM 50:15

EN ROEPT MIJ AAN IN DEN DAG DER BENAUWDHEID;
IK ZAL ER U UITHELPEN, EN GIJ ZULT MIJ EREN.

LEDEN IR

- JAN WILLEM PIEPER (VZ)
- JOS LOUISSE (SECR)
- ANTON VAN DAMME
- JACO JOBSE
- MARCO DE KOSTER
- JOHAN DE KOSTER
- PIETER STURM

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN



**Juliana
van Stolbergschool**
christelijk-reformatorisch basisonderwijs

JULIANA VAN STOLBERGSCHOOL
KAPELLE
309 LEERLINGEN

UIT DE DIRECTIE - GERARD VAN DE WEERD

'LEES JE BIJBEL, BID ELKE DAG, DAT
JE GROEIEN MAG!'

Regelmatig horen we bovenstaande slogan van onze school terugkomen in het bekende kinderversje. We brengen hiermee onze missie (vertaald in vier kernwaarden) dicht bij de kinderen. Als er aan hen gevraagd wordt wat ze leren op school, is dit het antwoord! Met ons onderwijs willen we onze leerlingen vormen tot zelfstandige burgers in deze maatschappij én burgers van het Koninkrijk van God.

SCHOOLONTWIKKELING

Vanuit onze missie en daarbij geformuleerde visie werken we planmatig aan onze schoolontwikkeling. In 2020 hebben we diverse ontwikkelpunten opgepakt, waaronder:

- Vanuit kernwaarde 'Afhankelijkheid':
 - We hebben verdiept hoe op onze school de leerkracht gids en identificatiefiguur is voor de leerlingen. Hoe hij handelt in navolging van de grote Leraar, Jezus Christus. Hierbij kon gewenst gesprek met ouders over hun visie van Covid-maatregelen nog niet plaatsvinden (volgt nog).
 - De leerkracht laat de leerlingen veel met elkaar samenwerken.
- Vanuit kernwaarde 'vorming':
 - We hebben weloverwogen een nieuwe SOVA/SEL-methode aangeschaft, die schoolbreed ingezet kan worden.
 - We hebben weloverwogen een nieuwe rekenmethode aangeschaft.
 - Verdere verdieping en bewustwording van signaleren van meer- en hoogbegaafde kinderen en zien dat ook zij begeleiding nodig hebben.
 - Ontwikkeling in buitenspel, waarin we kleuters de buitenwereld in een open leersituatie laten ontdekken en door vrij spel ruimte geven om zich te ontwikkelen.

RESULTATEN EN (ZELF)EVALUATIE

De Cito-Eindtoets is dit jaar vanwege Covid-maatregelen niet afgenomen. De 7 jaren ervoor laten een gemiddeld resultaat zien op of boven de door de inspectie voor onze school gestelde bovengrens (ofwel 539,2). Een bijzonder resultaat waar we God dankbaar voor mogen zijn.

Bijzonder hoe ook in de moeilijke perioden van thuisonderwijs met grote inzet van ouders het onderwijs aan kinderen toch geboden kon worden. We zijn dankbaar hoe we in onderling vertrouwen met elkaar mogen bouwen aan toekomstbestendig christelijk onderwijs!



Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

UIT DE IDENTITEITSRAAD

Met dit jaarverslag legt de Identiteits-Raad (IR) verantwoording af over haar werkzaamheden in 2020 naar de leden van de lokale vereniging én de Raad van Toezicht over haar werkzaamheden in het achterliggende jaar.

In 2020 mochten de diverse werkzaamheden van de IR hun voortgang hebben. Opvallende zaken waren:

- De corona-omstandigheden waarin het onderwijs haar voortgang mocht hebben. Het was een bijzonder schooljaar, maar uiteindelijk mocht het onderwijs doorgaan, zij het met beperkingen. Zeker aan het eind van het jaar zijn er heel wat corona-besmettingen geweest in de achterban van onze school. We zijn echter ook dit jaar allen gespaard.
- De IR heeft in dit schooljaar de identiteitsregeling van de Juliana van Stolbergsschool herschreven en qua vorm geüniformeerd met de identiteitsregelingen van de andere VCPOZ-scholen. Dit is een invulling van een afspraak die bij de fusie van de school is gemaakt. Het is het voornemen de bijgestelde regeling in de ledenvergadering van 2021 aan de lokale vereniging voor te leggen.



Vanuit de politiek en maatschappij zijn er afgelopen jaar forse aanvallen gedaan op het reformatorisch onderwijs. Als IR hebben we naar aanleiding hiervan de vraag aan de orde gehad: zijn wij, als reformatorisch christenen, voorbereid op verzoeken? In Mattheus 4 lezen we over de verzoeken van de Heere Jezus in de woestijn. Drie keer (op verschillende wijze) een aanval op de Godheid. De vragen herinneren een beetje aan de vraag uit Genesis 3: 'Is het niet zo dat...' Ook in het huidige debat in onze maatschappij worden dit soort vragen gesteld: is het niet zo dat... iedere relatie gelijkwaardig is, ...euthanasie voor een kind niet moet mogen? ... het de hoogste tijd is om iets te doen aan onze grondrechten. Wat betekenen deze vragen voor ons? Wijzen ze ons op de komst van de antichrist? Hij zal alles wat waarde heeft voor Christus proberen aan te tasten. Hoe gaan wij hier mee om? Zien wij ook (net als Jezus) op de Vader? Omdat Jezus bestand was tegen deze verzoeken kon Hij ook voor onze zonden lijden. Vraag aan ons is of wij ook in alles op Jezus zien? "De beste voorbereiding op verzoeking is de verzekering van ons kindschap" (Mathew Henry). Na de verzoeken van Jezus dienden de engelen Hem. Wat de toekomst ook brenge moge: Mag het ons maar moed geven: We staan er niet alleen voor, maar hebben een Helper in de Hemel.

FEITEN IDENTITEITSRAAD 2020

- De IR vergaderde 4 keer;
- De IR is bij diverse bijeenkomsten van de school vertegenwoordigd geweest en heeft op verschillende wijzen contacten met ouders onderhouden;
- Aan de VCPOZ-IR bijeenkomst is meegedaan
- Vanwege de corona-omstandigheden heeft de IR schriftelijk verantwoording afgelegd aan de leden van haar activiteiten in 2019;
 - De identiteitsraad heeft in 2019 ongeveer een kwart van het personeel gesproken in de (driejaarlijkse) identiteitsgesprekken; Ook zijn bij hen de Bijbellessen bijgewoond;
 - Bij de aanvang van het nieuwe schooljaar was er een gezamenlijke bijeenkomst van het team en de IR;
 - De IR heeft ingestemd met de benoemingen een nieuwe leerkracht (A-pooler).
- De IR heeft ingestemd met 14 nieuwe leden.

LEDEN IR

- GERCO VAN APPELDOORN (VZ)
- RINO WISSE (SECR)
- AUKJE HARTHOORN-GROENEVELD
- HANNO MULDER
- JAN OOSTDIJK

De IR is voor identificatie doeleinden
IDRV Accountants & Adviseurs



School
met
de **Bijbel**

SCHOOL MET DE BIJBEL
NIEUWERKERK
190 LEERLINGEN

UIT DE DIRECTIE - HARRIE ROUBOS

Wie had op 1 januari 2020 jl. gedacht dat we het jaar 2020 voornamelijk afstandsonderwijs zouden geven? We hadden

sowieso nog nauwelijks van deze term gehoord, althans niet in verband met onze idealen en dromen, niet in samenhang met onze doelen en het strategisch beleid.

Ondertussen weten we hoe anders het jaar 2020 verlopen is i.v.m. het wereldwijde covid-19 virus. Ook ons dorp en onze school ging het virus niet voorbij. Daarbij was het lang niet altijd gemakkelijk voor ouders en personeel om het vol te houden. De rek ging eruit en de zorgen namen toe.

En toch: desondanks hebben we door Gods genade en goedheid veel zegeningen uit Zijn Hand ontvangen. Het onderwijs mocht doorgaan, zij het op een aangepaste manier. Ziekte en zorg wisselden elkaar af met vreugde en blijdschap en we hadden extra oog en aandacht voor het welbevinden van onze kinderen en elkaar.

Nieuwe gezinnen meldden zich aan, met de IR en MR hadden we fijn contact en overleg, de kerken verleenden hun medewerking voor zaalgebruik, en de ouders en collega's werden bedankt en bemoedigd. 'Samen' was het kernwoord. Niet ieder voor zich, maar samenwerken en samen werken.

We namen afscheid van juf Van Zetten, meester I. Troost, juf H. Troost. We verwelkomden meester Bakker en juf Anneleen Flikweert. Juf Van der Meulen werd ernstig ziek maar door een wonder genas de Heere haar weer.

Qua schoolontwikkeling probeerden we zo goed als mogelijk de voortgang te bewaken, bijvoorbeeld door onze visie op kleuteronderwijs door te ontwikkelen, door ons verder te verdiepen in Leerlijnen Jonge Kind, door klassendoorbekend Engels te geven, door Snappet in te zetten bij het vak rekenen in de groepen 6 t/m 8 en door Parro en het Ouderportaal van ParnasSys in te voeren. Er zou nog wel meer te noemen zijn, eigenlijk heel bijzonder als we het zo allemaal op een rijtje zetten.

Eén ding willen we niet onvermeld laten. In dit verslagjaar hebben we ook een nieuwe huisstijl uitgerold. Met veel dank aan de ontwerper hiervan, de heer P. Flikweert.

Iedere keer als we naar ons nieuwe logo kijken, worden we eraan herinnerd: Op onze school worden onze kinderen naar ieders vermogen voorbereid op de toekomst. Op onze school vormt geloof in God de basis van ons handelen. Op onze school zijn daarom betrouwbaarheid, respect en samenwerking ons ethisch kompas. In 2020 was dat zo, maar ook Deo Volente daarna.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021



BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN

UIT DE IDENTITEITSRAAD

Het jaar 2020 ligt achter ons maar we zullen het niet snel vergeten. Het was ook voor ons als IR erg lastig om contacten te leggen binnen de school. En toch hebben we nog best veel dingen gehad om over na te denken. We hebben in de eerste maanden van het jaar een paar schoolbezoeken gedaan. Verder hebben we dit jaar 6 keer vergaderd waarvan 2 maal via Teams.

Toen het virus kwam, waren we gedwongen om door strenge regels en sluiting van de school, de bezoeken te annuleren. Dit is erg jammer want zo raak je het contact met de juffen en meesters deels kwijt.

In januari hebben we bezoek gehad van de Raad van Toezicht van de VCPOZ. Elke maand schrijven we om beurten een stukje in de nieuwsbrief aan de ouders over de dingen waar we op dat moment actief mee bezig zijn met soms een korte meditatie.

Tijdens de eerste schoolsluiting hebben we namens de IR het personeel en de ouders/verzorgers een klein geschenk aangeboden ter bemoediging van de zware tijd tijdens het thuisonderwijs.

Ook hebben we twee sollicitaties gehad voor de vacatures van leerkracht voor groep en een vacature voor IB-er. We zijn dankbaar dat we zo weer een volledig team hebben. Het afscheid van groep 8 konden we gelukkig wel houden ondanks de Coronamaatregelen. Dit werd nu gehouden in het kerkgebouw van de Gereformeerde Gemeente in Nieuwerkerk. Dit was een bijzondere en mooie avond.

De jaaropening hebben we ook in de kerk gehouden. Ditmaal alleen met leerkrachten en kinderen. Andere belangstellende konden meekijken met de livestream.

Ook de plaatselijke ledenvergadering hebben we gehouden in de kerk. We hebben afscheid genomen van twee leden van de IR (dhr. Boone en dhr. van Driel) en werden er twee nieuwe leden (dhr. Kik en dhr. den Hartog) gekozen.



JEREMIA 6:16A

ZO ZEGT DE HEERE; STAAT OP DE WEGEN EN ZIET TOE,
EN VRAAGT NAAR DE OUDE PADEN, WAAR TOCH DE GOEDE WEG ZIJ,
EN WANDELT DAARIN; ZO ZULT GIJ RUST VINDEN VOOR UW ZIEL.

LEDEN IR

- MARTIN NEELS (VZ)
- JOHAN KATER (SECR)
- LEONARD DEN HARTOG
- WILLIAM KIK
- PETER VAN DER MAAS
- ANDRÉ DE REUS

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN



GROEN VAN PRINSTERERSCHOOL
SCHERPENISSE

GROEN VAN PRINSTERERSCHOOL
SCHERPENISSE
147 LEERLINGEN

UIT DE DIRECTIE - DICK DE BRAAL

EEN BIJZONDER JAAR

Het jaar 2020 was een bijzonder jaar. Door de coronaproblematiek werd de school ineens twee keer voor een bepaalde periode gesloten. Wat kunnen omstandigheden plotseling veranderen.

Ook bij de discipelen van Jezus was dat zo. We kennen de geschiedenis uit Mattheus 8. Jezus was in het schip gegaan en Zijn discipelen zijn Hem gevolgd. En plotseling veranderen de weersomstandigheden. Jezus slaapt en in angst maken de discipelen Hem wakker en roepen: 'Heere, behoed ons, wij vergaan'. En God, de Schepper van hemel en van aarde, de Onderhouder van ons leven helpt in nood. Laten we in de moeilijkste omstandigheden van ons leven niet in verwarring en vertwijfeling raken. Maar met onze zonde en schuld, in het geloof, vluchten tot Jezus, Die ook onder deze omstandigheden moed en kalmte geeft.

PERSONEEL

We hebben van een aantal collega's afscheid moeten nemen. Juf Rineke vertrok na de kerstvakantie naar de school met de Bijbel in Oudorp, Juf Corina nam na een langdurige periode van ziekte afscheid en meester Nico nam, na zijn pensioengerechtigde leeftijd bereikt te hebben, afscheid. Vanaf 16 juni 1975 heeft meester Nico op onze Groen van Prinstererschool gewerkt.

Vlak voor de herfstvakantie kwam juf Annedien het team versterken. We zijn dankbaar dat in alle vacatures kon worden voorzien.

LEERLINGEN

Het aantal leerlingen nam de afgelopen jaren jammer genoeg wat af. Nu is een stijgende lijn te zien. Hadden we op de teldatum van 1 oktober 2019, 139 leerlingen. In 2020 stonden er 147 leerlingen ingeschreven. De verwachting is dat deze trend zich de komende jaren doorzet.

EEN FIJNE SCHOOL VOOR IEDEREEN

Met behulp van een externe professional is veel aandacht besteed aan het sociaal-emotioneel functioneren van de kinderen. We streven naar een school waar leerkrachten voor leerlingen een veilige ruimte kunnen scheppen, waarin duidelijke afspraken gelden en het mogelijk is om sociaal gedrag aan te leren. We willen dat onze school een plek is waar kinderen het naar hun zin hebben en waar ze zich op hun gemak voelen. We zijn blij dat de laatste monitoring sociale veiligheid een duidelijke verbetering liet zien.

TENSLOTTE

Bovenstaande informatie geeft summier weer wat we in het afgelopen jaar hebben gedaan en wat er is bereikt. Het onderwijs aan de kinderen en de schoolontwikkeling heeft z'n goede voortgang gehad. Laten we in alles maar beseffen dat 'wij als christenen mensen zijn voor de eeuwigheid. Reisvaardig. Op het punt van vertrek. Hier beneden is het niet. En om ons dat in te scherpen heeft God in al Zijn goede gaven een korreltje bitterheid gemengd, opdat wij de herberg hier beneden niet zouden liefkrijgen in plaats van de vaderstad daarboven. Zo voedt de Heere het verlangen, het innigste van ons hart.' (Augustinus)



(Augustinus)
DRV Accountants & Adviseurs

BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN

UIT DE IDENTITEITSRAAD

De Heere regeert!
Als we iets hebben

kunnen zien in het afgelopen jaar, is het dat wel. Niemand heeft kunnen denken dat het zo zou gaan, maar ook niemand heeft het kunnen tegenhouden.

Bij alles wat veranderde, de Heere bleef Dezelfde. En daarom gaat alles toch goed, omdat Hem niets uit de hand loopt. En des te meer is het noodzakelijk om de Heere Jezus te leren kennen, omdat Hij het waard is om gediend te worden en omdat dat alleen echte veiligheid geeft.

Deze boodschap mocht ook in 2020 klinken op onze school. Ons past dankbaarheid daarvoor, en ook dat het mooie werk – al is het vaak op een heel andere manier – door mocht gaan. Het heeft een bijzondere inzet gevraagd van het team.

Op 14 januari hebben we gewoontegetrouw als IR samen met MR en team een bijeenkomst gehad rondom het thema 'Met alle respect'.

Een aantal vergaderingen die we daarna zouden hebben gedurende het jaar konden niet doorgaan door de afgekondigde maatregelen en/of ziekte c.q. quarantaineperiodes.

Op 25 juni hebben we in klein comité met de directeur vergaderd om de meest urgente punten te bespreken. In september hebben we eerst als IR vergaderd, en een week later met de vertegenwoordigingen uit de plaatselijke kerken. In eensgezindheid mocht gesproken worden over het jaarthema, en heeft de directeur een presentatie gegeven over wat er zoal speelt, zoals het Project Veilige School.

Op een bijzondere manier mocht het Woord open gaan, in de weken dat de school dicht was. Vanuit het kerkgebouw van de Gereformeerde Gemeente mochten de vertellingen met beeld uitgezonden worden, die door de kinderen met veel belangstelling gevolgd werden. Bijzonder dat het zo kon! Als IR hebben we dat erg gewaardeerd. Ons gebed is dat het voor onze kinderen eeuwigheidswaarde heeft, opdat ze door het werk op onze school, onder de zegen van de Heere tot de Heere Jezus geleid mogen worden!



LEDEN IR

- FLIP QUIST (VZ)
- MARRIJN EERLAND (SECR)
- KEES HAGE
- JAN HEIJBOER
- HANS SMITS

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021



School met de Bijbel
Sint-Annaland

SCHOOL MET DE BIJBEL
SINT ANNALAND
142 LEERLINGEN

UIT DE DIRECTIE – THEO BAAIJ

ouders en kinderen

Ook op deze school zijn we dankbaar dat het onderwijs ondanks alle omstandigheden zijn voortgang heeft mogen hebben. We hebben de kinderen gezien, de ouders en verzorgers gesproken en ervaren het als een wonder dat we ook in 2020 iedereen in beeld hebben kunnen houden.

personeel

De coronabesmetting is ook onder ons personeel niet geheel voorbij gegaan. Daarbij ervaren we ook direct de grote verschillen die er kunnen zijn. Is de ene leerkracht na een week of twee weer krachtig en fit, een ander is na maanden rust en revalidatie nog steeds in het re-integratieproces. De kwetsbaarheid heb ik als leidinggevende zelf ook ervaren i.v.m. een noodzakelijke heupoperatie. Ik heb echter ook ervaren dat God helpt en ondersteunt. Daar word ik nog elke dag aan herinnerd.

PCM-CURSUS

Het team heeft de PCM-cursus, voor een deel live en deels online, gevolgd en afgerond. Deze cursus geeft hen -in hun eigen woorden- meer inzicht in zichzelf en meer begrip voor de inzichten van de ander. Dit zowel op het niveau van de leerling als de collega. Hierdoor komt één van onze grote ontwikkeldoelen uit het Schoolplan voor het voetlicht: van professioneel isolement naar een professionele dialoog op de werkvloer.

onderwijsconcept

De door de overheid gevraagde maatregelen om groepen kinderen zoveel mogelijk geïsoleerd les te geven, dan weer de helft van de kinderen op school te laten komen, of helemaal niemand behoudens kwetsbare kinderen en kinderen van ouders in de vitale sectoren... Het blijkt dat ons unitonderwijs vrij eenvoudig is om te buigen naar een andere organisatievorm. Naast alle al eerder genoemde en ontdekte voordelen voor onze structuur kunnen we ook constateren dat flexibiliteit in de brede zin ook als voordeel benoemd mag worden: groeperingsvormen, onderwijskrachten en kinderen gaan gemakkelijk met wijzigingen en aanpassingen om.

plusklas

Onze plusklas, ontstaan in 2007 is in de loop van de jaren uitgebreid met deelnemers van een 2e en 3e school. Ons onderwijsconcept geeft ook steeds meer mogelijkheden voor een intern en integraal aanbod voor de meer-getalenteerde kinderen. We hebben het aanbod gewijzigd in een plusaanbod 2.0, waarbij binnen de eigen school tegemoet gekomen wordt aan de onderwijsbehoefte van kinderen.



Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN**UIT DE IDENTITEITSRAAD**

Het verslag van de identiteitsraad over het jaar 2020 is korter dan in andere jaren. Vanwege de beperkende coronamaatregelen konden er geen bijeenkomsten e.d. worden georganiseerd. Er is weinig te melden. Dit jaar geen ouderinformatieavond, kerkdienst en kerstviering. Ook de jaarlijkse ledenvergadering kon in zijn gebruikelijke vorm geen doorgang vinden. Maar zo goed en zo kwaad als het kon is het onderwijs doorgegaan. Vanuit de identiteitsraad is er ontzettend veel waardering voor de flexibiliteit en wijze waarop de leerkrachten dit in de gegeven omstandigheden hebben vormgegeven.

De identiteitsraad heeft twee keer vergaderd in 2020:

in februari en oktober. Diverse punten zijn wel besproken, maar niet alles kon worden uitgevoerd; zo zijn bijvoorbeeld de geplande lesbezoeken een jaar uitgesteld.

In december is nog een verkiezingsbijeenkomst belegd. Alle lokale leden waren uitgenodigd om hun stem uit te komen brengen voor een nieuw lid van de identiteitsraad. Er is afscheid genomen van Abram Jansen na 4 jaar trouwe dienst. In zijn plaats is Wim Aarnoudse verkozen als nieuw IR-lid.

In het komende verslagjaar hoopt de identiteitsraad de goede samenwerking met de directie en het team voort te zetten. Met de leerkrachten en de kinderen wordt er naar uitgezien dat ze snel weer gewoon naar school kunnen.

**LEDEN IR**

- ERIK ROELAND (VZ)
- JAN FASE (SECR)
- WIM AARNOUDSE
- PIETER VAN DIJKE
- HUBRECHT VAN HARBERDEN
- LEO HOFLAND
- FRANS SNOEI

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN



JULIANA VAN STOLBERGSCHOOL
SINT MAARTENSDIJK
105 LEERLINGEN

UIT DE DIRECTIE - THEO BAAIJ

LEERLINGENAANTAL

Onze school heeft gemiddeld 100 leerlingen. Vorig jaar hadden we een uitschieter van 115, dit jaar lopen we weer wat meer in de pas met een leerlingenaantal van 105. Het is realistisch, gezien de aangekondigde verhuizingen, dat we op de volgende teldatum weer terugkeren op het meerjaars gemiddelde.

PERSONEEL

De secretaris heeft in zijn stukje al iets geschreven over het afscheid van twee collega's. Naast de vraag hoe we een oplossing voor de vacatures zouden moeten vinden hadden we ook te maken met een leerkracht die vanwege een kwetsbare gezondheid een groot deel van het jaar niet op school aanwezig was én een 'kleine' parttimer die door uitval t.g.v. een Covid-19-besmetting haar werk al ruim een half jaar niet of nauwelijks heeft kunnen uitvoeren. Met de nodige inspanning heeft het team de knelpunten met elkaar opgelost. Voor het nieuwe kalenderjaar kunnen we starten met een voldoende, maar minimale bezetting.

SAMCURSUS

Het is ons en de cursusleider gelukt om het nascholingstraject Samen Opleiden af te ronden. De vervolgstap is het in gang zetten van de aanmeldingsprocedure om een erkende opleidingsschool te worden.

NIEUWBOUW

De plannen voor de nieuwbouw vorderen gestaag maar... langzaam. De woningen rond de schoolomgeving zijn gesloopt en bodem- en archeologische onderzoeken zijn afgerond. De plannen zijn al meerdere keren aangepast. Van een meerlaags gebouw naar alles op de begane grond, waardoor tijdelijke huisvesting geen vraag, maar een 'must' is geworden. Soms zou je meer vaart wensen, maar toekomstbestendige keuzes vragen meer tijd. Hierdoor is er nu duidelijkheid over de financiering en uitwerking van de bouw van een "Energie Neutraal Gebouw" in de combinatie met "Total Cost of Ownership", kortweg ENG+TCO genoemd. In deze constructie financiert de gemeente de meerkosten en betalen de gebruikers deze terug vanuit de vergoeding Materiële Instandhouding.

KRACHT

Op mijn bureau staat een klapper met uitspraken van C.S. Lewis. Daar put ik regelmatig energie uit. Zo las ik: "Bedenk dat we kracht ontvangen om de dingen te dragen die ons overkomen, niet de duizend en één verschillende dingen die er zouden kunnen gebeuren."



Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN

UIT DE IDENTITEITSRAAD

Een kernwoord om dit jaar te omschrijven is 'uitdaging'. Dit gold in de eerste plaats voor het personeel, maar ook voor ons als IR ging het dit jaar niet zo als we gewend waren.

Voor ons als IR is het contact erg belangrijk en juist dit werd nu een stuk moeilijker. Normaal gesproken bezocht 1 maal per kwartaal een IR-lid alle klassen, maar dit was nu niet zo verstandig. Hopelijk kunnen we dit de komende tijd weer oppakken.

Als extra aandachtspunt willen we in het vervolg ook het gesprek aangaan met de leerkracht en minder observeren van bijvoorbeeld een rekenles, wat van minder belang is voor de identiteit. We hopen zo in de toekomst wat

meer naar de diepte af te steken dan bij de huidige manier van schoolbezoekjes het geval was. Dit idee is mede een vrucht van de jaarlijkse ontmoeting van de IR-en. Dit is een erg waardevolle avond en levert ideeën, aansporingen en inspiratie op. Hetzelfde kan gezegd worden van de ontmoeting met een afvaardiging van de RvT op onze school.

Helaas hebben we dit jaar ook afscheid moeten nemen van twee gewaardeerde leerkrachten, o.a. juf Josefien van der Velde die stopte, na 40 jaar aan onze school verbonden te zijn. Hoewel een afscheid als deze erg jammer is, was het toch ook weer mooi en mogen we met dankbaarheid terugzien op deze gepassioneerde juf, voor wie het eeuwig heil van onze kinderen geen bijzaak was. Het afscheid was dus ook er goed, met mogelijkheden tot contact, wat de onderlinge band versterkt. Dit vertrek bracht ons wel op het idee om een afscheidsgesprek te voeren. Het leek ons als IR belangrijk om vóór deze ervaringsdeskundigen vertrokken, hen nog even om tips en tops te vragen. Inmiddels hebben we een zo'n gesprek gehad met Roeland van Driel die eveneens onze school verlaten heeft, dit gesprek was erg waardevol. Gelukkig is een deel van de ontstane vacature weer opgevuld. Een deel van de IR heeft een gesprek gehad met Marit Koert wat de IR betreft kon het licht op groen voor deze jonge leerkracht.

Van de zomer hebben we ook afscheid genomen van onze toegewijde secretaris; Jan Willem Hage. Sinds de oprichting van de VCPOZ was hij onze secretaris en daarvoor lid van het oude bestuur. Zijn functie is overgenomen door Peter van den Berg en de lege plaats is ingenomen door Ad Moerland. We zijn blij dat we onze raad zo voltallig kunnen houden. Wat de toekomst betreft denken we na over de vraag: Hoe kunnen we op een positieve manier invulling geven aan onze taak? Contact en bemoediging vinden we hierbij belangrijk, met als diepste motief de bede 'Uw Koninkrijk kome'.



LEDEN IR

- BRAM AARNOUDSE (VZ)
- PETER VAN DEN BERG (SECR)
- MARK BOSMAN
- JAAP FLIKWEERT
- COR DE GROEN
- AD MOERLAND
- JOHAN SCHEERMEIJER

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN**GRAAF JAN VAN NASSAUSCHOOL**

christelijke basisschool op reformatische grondslag

GRAAF JAN VAN NASSAUSCHOOL

VLISSINGEN

140 LEERLINGEN

UIT DE DIRECTIE - GERARD VAN DE WEERD**VEELKLEURIGHEID IN VERBONDENHEID**

Wat een zegen dat we ook dit jaar weer dag in dag uit (te midden van alle onzekerheid) het onderwijs aan de kinderen mochten verzorgen. Hierbij is onze missie ('waar staan wij voor') leidend, zoals we deze verwoord hebben in onze kernwaarden. Eén daarvan is hierin wel kenmerkend en konden we niet vangen in één woord: Veelkleurigheid in verbondenheid. De omschrijving hiervan luidt: *Er is een grote diversiteit aan kerkelijke achtergronden, maar toch zijn we een in Gods liefde. We belijden de Bijbel als onfeilbaar Woord van God als enige grondslag voor leer en leven, in verbondenheid met het gereformeerd belijden.* Daar staat de Graaf Jan van Nassauschool voor!

SCHOOLONTWIKKELING

In 2020 zijn we vanuit bovengenoemde kernwaarden aan de slag gegaan met onze schoolontwikkeling (zoals deze zijn beschreven in ons schoolplan 2019-2023). We hebben de (sociale) veiligheid op het plein vergroot door het aanbieden van Pauze Plein Sport en creatieve spelactiviteiten van Komme. Ook de schooltijden zijn aangepast, waardoor de pauze tussen de middag korter is.

Ook hebben weloverwogen keuze gemaakt voor een nieuwe taalmethode, de digitale versie van Taal actief. Tijdens de bezinningsmomenten op onze studiemiddagen hebben we samen met de IR de waarde van het zingen van Psalmen besproken en ervaren.

RESULTATEN EN (ZELF)EVALUATIE

De (P)LVS-resultaten en onze uitstroomgegevens laten zien dat we goed weten aan te sluiten bij de onderwijsbehoefte van onze kinderen. Dit is ook bevestigd in externe audits van PO-raad en Berseba. We zijn dankbaar dat we zowel in 2018 als 2019 de Cito-Eindtoetsen ook goede resultaten laten zien. In 2020 is deze vanwege Corona niet afgenomen. Het mooiste is wel te merken hoe ouders en team samen optrekken om na te denken wat het beste is voor het kind. Wat ook blijkt uit een actieve oudercommissie, een betrokken Identiteitsraad, een meedenkende Medezeggenschapsraad en een meelevende gebedsgroep!

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021



BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN

UIT DE IDENTITEITSRAAD

Voor u ligt het verslag van de Identiteitsraad (IR) van de Graaf Jan van Nassauschool te Vlissingen.

Met dit verslag informeren wij u over de zaken waar wij als IR in 2020 bij betrokken zijn geweest.

Het afgelopen jaar hebben we maar drie keer vergaderd waarvan één keer digitaal vanwege de coronapandemie. De directeur is een deel van de vergadering aanwezig om identiteitsgerelateerde onderwerpen van school toe te lichten. Als IR willen wij zichtbaar betrokken zijn. Dit jaar was dat door de coronapandemie wel een stuk lastiger. We zijn als IR aanwezig bij vieringen, de nieuwjaarsreceptie met het personeel en bij het afscheid van groep 8. Verder heeft een afvaardiging van de IR deel genomen aan de algemene ledenvergadering van de VCOPZ. Ook hebben we deel genomen aan een Bijbelstudie voorafgaand aan een teamvergadering van het personeel. Tijdens zo'n Bijbelstudie wordt de onderlinge eenheid ervaren en dat is fijn om te merken. Het afgelopen jaar hebben we o.a. het reglement geëvalueerd. Ook bij sollicitatieprocedures zijn we betrokken geweest. Als IR blijven wij graag betrokken. We denken na over de manier waarop we dat willen doen en stemmen dat af met de directie. Open in gesprek blijven met elkaar is een punt wat in deze tijd veel aandacht vraagt maar wat vanuit de IR als positief ervaren wordt.

Met een school met een brede achterban kan het een uitdaging zijn om een éénheid te vinden. Dit doen we door juist daar met elkaar het gesprek over te hebben. We beseffen ook dat al die verschillen wegvallen als Christus centraal staat.



LEDEN IR

- PIM GELUK (VZ)
- BRAM DE VISSER (2E VZ)
- WILFRED DE KAM (SECR)
- JESSICA DE JONG (2E SECR)
- SONJA KINGMAN

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN



JOHANNES CALVIJNSCHOOL
WOLPHAARTSDIJK
74 LEERLINGEN

UIT DE DIRECTIE - JAN MEIJERS

De missie van onze school is dat dat de leerlingen zelfstandige persoonlijkheden worden, die bereid zijn om hun talenten te besteden tot eer van God en heil van de naaste. In ons jaarplan hebben we verschillende streefbeelden opgesteld om die missie uit te voeren. We schreven erbij: We beseffen dat we daarin afhankelijk zijn van de zegen van de Heere. In 2020 zijn we er intens bij stilgezet dat onze plannen van hogerhand doorkruist kunnen worden. Deze pandemie geeft aanleiding om met de leerlingen de bedoeling van ons leven te doordenken.

PERSENEEL

De personeelsbezetting kenmerkt zich door grote stabiliteit. Onze IB'er, juf Lia Lamain, mocht herdenken dat ze 40 jaar bij het onderwijs werkzaam was. We hebben van niemand afscheid genomen. Wel is een duale studente benoemd die in veel groepen ondersteuning geeft en ervaring opdoet. Het is een voorrecht om in rust en onderlinge verbondenheid op de JCS te kunnen werken.

THUISONDERWIJS

Het jaarplan moest op iets andere wijze worden uitgevoerd dan gepland. Toch konden veel activiteiten doorgang vinden. De collega's zijn een stuk vaardiger geworden op ICT-gebied. In de eerste lockdownperiode heeft MR de ouders bevraagd over het thuisonderwijs. De input hebben we gebruikt om in de tweede periode het onderwijs vorm te geven. Er zijn instructiefilmpjes gemaakt en we verzorgden wekelijks een aantal Bijbelverhalen. Er waren intensieve contacten met de ouders.

ONTWIKKELING

We hebben samen met de collega's van d'Akker uit Waarde de mentortraining gevolgd en zijn een aspirant SAM-school geworden. Twee collega's volgen de training tot opleider in de school. De muzieksubsidie besteedden we door teamscholing te volgen en een nieuwe methode te kiezen. Verder hebben we klassenconsultatie gehad op dit gebied. We bekwamen ons in het goed afstemmen op de behoeften van de leerlingen. Daarvoor hebben we PCM-bijeenkomsten. Onze instructievaardigheden nemen toe doordat we EDI-scholing volgen. De PCM- en EDI-nascholing doen we samen met de collega's van de Koelmanschool. We vinden de samenwerking met een ander team verrijkend.



Alleen voor identificatie doeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

BIJLAGE B - BIJDRAGE VAN DE SCHOLEN

UIT DE IDENTITEITSRAAD

Op 31 maart was de eerste vergadering van het jaar 2020. Op 22 september 2020 hebben we vergaderd met de MR en een deel van het team.

In de vergadering van 22 september is de nadruk gelegd op de functie van de IR binnen de school, waarbij het omgaan met de media als een moeilijk punt wordt ervaren. We vinden het als IR belangrijk de nadruk te leggen op verantwoord mediabeleid en de media te gebruiken alleen als het noodzakelijk is voor de les. Komend jaar willen we dit punt samen verder doordenken met een extern deskundige. Het is de bedoeling om de ouders daar vervolgens ook bij te betrekken.

De opzet was om als IR meer kennis te nemen van de te geven lesmethodes.

Daarnaast is het schoolvervoer nog steeds een aandachtspunt binnen de school en hierin zijn reeds stappen ondernomen om de kosten hiervan te verlagen.



LEDEN IR

- JAN WILLEM VAN DER VOORDEN (VZ)
- BERT VAN GURP (SECR)
- MARTIN BAAIJ
- ARJAN VAN GURP
- RENÉ DEN OUDEN

In 2020 heeft de heer De Graaf te kennen gegeven om te willen stoppen binnen de IR. Hiervoor is in de plaats gekomen de heer M.M. Baaij.

Schoolbezoek is begin 2020 een schema opgesteld maar door Corona en de daarmee beperkende maatregelen is dit niet helemaal afgewerkt.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

JAARREKENING 2020

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: **20 MEI 2021**

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'D' followed by a vertical line and a loop.

BALANS PER 31 DECEMBER 2020
(na verwerking resultaatbestemming)

	2020	2019
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	3.591.308	2.812.108
Financiële vaste activa	<u>81.950</u>	<u>84.500</u>
	3.673.258	2.896.608
Vlottende activa		
Vorderingen	777.456	731.561
Liquide middelen	<u>5.221.284</u>	<u>5.624.922</u>
	5.998.740	6.356.483
Totaal	<u>9.671.998</u>	<u>9.253.091</u>
PASSIVA		
Eigen vermogen	7.247.382	6.964.936
Voorzieningen	1.107.896	1.087.060
Kortlopende schulden	1.316.720	1.201.095
Totaal	<u>9.671.998</u>	<u>9.253.091</u>

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Per 1 januari 2021 heeft een vereniging met 1 school in Oostkapelle de exploitatie van de school overgedragen met overdracht van alle middelen, rechten en verplichtingen. Dit betekent dat de Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs op Reformatorische Grondslag in Zeeland de schoolactiviteiten overneemt van de vereniging "Vereniging voor Christelijk Basisonderwijs op Reformatorische Grondslag" te Oostkapelle. Dit is geregeld middels een akte bestuursoverdracht verleden 31 december 2020 ten overstaan van notaris Mr. A.J. van Driel.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	2020	Begroting 2020	2019
Baten			
Rijksbijdragen	13.171.134	12.590.810	12.749.310
Overheidsbijdragen			
en -subsidies overige overheden	46.289	12.000	116.269
Overige baten	699.267	381.110	613.748
Totaal baten	13.916.690	12.983.920	13.479.327
Lasten			
Personeelslasten	11.509.763	11.345.456	10.780.187
Afschrijvingen	425.938	396.383	386.342
Huisvestingslasten	586.408	718.063	689.380
Overige lasten	1.113.447	1.156.200	1.190.267
Totaal lasten	13.635.556	13.616.102	13.046.176
Saldo baten en lasten	281.135	632.182-	433.150
Financiële baten en lasten	1.310	-	6.401
RESULTAAT BOEKJAAR	282.445	632.182-	439.551

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

Vooruitlopend op het besluit van de algemene ledenvergadering stelt het bestuur voor om het resultaat over 2020 ad € 282445 als volgt te verdelen:

Algemene reserve	716.560
Bestemmingsreserves publiek	436.272-
Bestemmingsreserves privaat	6.548
Bestemmingsfonds privaat	4.391-
Totaal	282.445

Dit voorstel is reeds verwerkt in de jaarrekening.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2020

	2020	2019
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	281.135	433.150
Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat:		
- Aanpassingen voor afschrijvingen	425.938	386.342
- Mutaties van voorzieningen	20.837	140.690
	446.775	527.032
Veranderingen in werkkapitaal:		
- Mutaties vorderingen	45.895-	43.424-
- Mutaties kortlopende schulden	115.625	52.570
	69.730	9.146
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	797.640	969.328
Ontvangen interest	1.310	6.401
Totaal	1.310	6.401
<i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i>	<i>798.950</i>	<i>975.729</i>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(des) Investerings in materiële vaste activa	1.205.139-	447.560-
Mutaties overige financiële vaste activa	2.550	5.250-
<i>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>	<i>1.202.589-</i>	<i>452.810-</i>
Mutatie van liquide middelen	403.639-	522.919

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

GRONDSLAGEN

Algemeen

De datum van opmaak van deze jaarrekening is: 22 april 2021

Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Op grond daarvan zijn de inrichtingseisen van boek 2, titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in euro's.

Continuïteit

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op continuïteitsveronderstelling van de vereniging.

Belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van de instelling bestaan voornamelijk uit dienstverlening op het gebied van onderwijs.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Waardering van activa en passiva

De activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van de reeds verstreken afschrijvingstermijnen. Gebouwen en terreinen worden slechts opgenomen voor zover deze economisch eigendom zijn van het bevoegd gezag.

Aanschaffingen worden slechts gewaardeerd indien zij een waarde hebben van € 1.000 of meer per stuk, dan wel per groep indien deze bij elkaar horen en ineens worden aangeschaft, b.v. lesmethoden.

Investeringsbijdragen van derden worden in mindering gebracht op het investeringsbedrag.

Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode.

Per categorie is naar aanleiding van de gebruiksduur de afschrijvingstermijn vastgesteld.

Voor de verschillende categorieën, worden de volgende afschrijvingstermijnen toegepast:

	Jaren		Jaren
Gebouwen en terreinen		Audiovisuele hulpmiddelen	5
Permanente gebouwen	25 tm 40	Inrichting speellokaal	20
Noodlokalen	15	Vloerbedekking	20
Houten berging	15	Overige inrichting	20
Dienstwoning	40	ICT	3 tm 5
Terreinen	0	Bekabeling	14
Inventaris en apparatuur		Onderwijsleerpakket	
Leerlingensets	20	Leermethoden	8
Docentenset	18	Software bij methoden	8
Bureaustoelen	10	Overige materiële vaste activa	
Schoolborden (krijt/white)	24	Vervoermiddelen	8
Kasten	20	Buitenspeeltoestellen en Rubber tegels	15
Overig	20	Betegeling schoolplein	15
Keukenapparatuur	10	Overige materiële vaste activa	15
Digitale schoolborden	8	Zonnepanelen	15

Financiële vaste activa

Leningen

De verstrekte leningen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde vermeerderd met de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode. Baten en lasten worden in de de staat van baten en lasten verwerkt zodra de vorderingen aan een derde worden overgedragen of een bijzondere waardevermindering ondergaan, alsmede via het amortisatieproces.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

Vlottende activa

Vlottende vorderingen

De verstrekte leningen en overige vorderingen die geen onderdeel zijn van de handelsportefeuille, worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs minus benodigde voorziening voor oninbaarheid.

Ministerie van OCW

Onder deze post is het verschil opgenomen tussen het deel van de toegekende rijksbijdragen over het schooljaar 2020-2021 dat betrekking heeft op 2020 en de in 2020 ontvangen bedragen.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve bevat de exploitatie-overschotten. Deze reserve heeft geen specifieke bestemming.

Bestemmingsreserves publiek

Hieronder worden de reserves opgenomen die gevormd zijn uit exploitatie-overschotten van publieke geldstromen, waaraan het bestuur een bestemming heeft toegekend.

Bestemmingsreserves privaat

Hieronder worden de reserves opgenomen die gevormd zijn uit exploitatie-overschotten van private geldstromen.

Bestemmingsfondsen privaat

Hieronder worden de bestemmingsfondsen opgenomen die gevormd zijn vanuit private middelen, waaraan een specifieke bestemming is toegekend door derden.

Voorzieningen

Voorziening groot onderhoud

Voor toekomstige uitgaven inzake groot onderhoud die voor rekening van de stichting komen, wordt een voorziening groot onderhoud gevormd ter equalisatie van de meerjarige onderhoudskosten. Op basis van een meerjarenonderhoudsplan wordt jaarlijks een bedrag aan deze voorziening gedoteerd. Uitgaven ten behoeve van groot onderhoud worden direct ten laste van deze voorziening gebracht.

In afwijking van hoofdstuk 212 Materiële vaste activa, paragraaf 4, alinea 451, van de richtlijnen is het voor onderwijsinstellingen voor de boekjaren 2018, 2019 en 2020 toegestaan de jaarlijkse toevoegingen aan de voorziening groot onderhoud te bepalen op basis van het voorgenomen groot onderhoud gedurende de gehele planperiode van het groot onderhoud op het niveau van het onderwijspand gedeeld door het aantal jaren waaruit deze planperiode bestaat, voor zover deze methode reeds in 2017 werd toegepast en indien is gewaarborgd dat de voorziening groot onderhoud gedurende de planperiode niet op enig moment negatief wordt. Dit wordt ook voor deze onderwijsinstelling gevolgd.

Voorziening doorbetaling loon

In de jaarrekening is een voorziening gevormd voor de verplichtingen inzake doorbetaling van zieke of arbeidsongeschikte personeelsleden. Deze voorziening is berekend op basis van de salarisgegevens van personeel dat gebruik kan maken van de regeling op basis van de wettelijke doorbetalingsverplichting. De salarissen zijn verhoogd met 50% als opslag voor werkgeverslasten. Vervolgens is 100% van deze verplichting als voorziening opgenomen op basis van het ingeschatte gebruik in de toekomst. De loonkosten worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening duurzame inzetbaarheid

In de jaarrekening is een voorziening gevormd voor de verplichtingen inzake duurzame inzetbaarheid, zoals bedoeld in artikel 8 van de cao.

Met de werknemers, die hiervan gebruik willen maken, zijn schriftelijke afspraken gemaakt (vereist vanuit de cao).

Deze voorziening is berekend op basis van de salarisgegevens van personeel dat gebruik gaat maken van deze regeling. De salarissen zijn verhoogd met 60% als opslag voor werkgeverslasten. Vervolgens is 100% van deze verplichting als voorziening opgenomen op basis van het ingeschatte gebruik in de toekomst. De kosten van opname duurzame inzetbaarheid worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening jubileumuitkeringen

In de jaarrekening is een voorziening gevormd voor jubileumgratificaties. Deze voorziening is bestemd om toekomstige uitkeringen i.v.m. jubilea van 25 en 40 dienstjaren te kunnen bekostigen. Werknemers hebben op grond van de CAO RPO hier recht op. De uitkering bedraagt bij 25 dienstjaren een half maandsalaris en bij 40 dienstjaren een heel maandsalaris. In beide gevallen wordt dit vermeerderd met 8% vakantietoeslag. De voorziening is gebaseerd op algemene ervaringscijfers en schattingen.

Op grond van algemene ervaringscijfers is hiervoor een bedrag opgenomen van € 825 per FTE.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

Kortlopende schulden

Viottende schulden

De overige kortlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode.

Bij de eerste opname van kortlopende schulden worden deze opgenomen tegen reële waarde verminderd met (in geval van een financiële verplichting die niet tegen reële waarde, met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, is opgenomen) de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten.

Ministerie van OCW

Hieronder zijn de niet-bestede bedragen van geoormerkte gelden opgenomen, die wegens het verstrijken van de bestedingstermijn dienen te worden terugbetaald aan het Ministerie van OCW.

Overlopende passiva

Hieronder zijn de nog niet-bestede geoormerkte gelden opgenomen van de ontvangen OCW-subsidies. OCW-subsidies waarop geen oormerking van toepassing is, worden ten gunste van het verslagjaar gebracht waarop deze betrekking hebben.

De overlopende post te betalen vakantiegeld over de maanden juni t/m december is opgenomen voor de opgebouwde vakantierechten van personeel dat per balansdatum in dienst is, vermeerderd met een opslag

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben. Lasten en verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar en die vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden, worden opgenomen in de jaarrekening.

Personele lasten

De personele lasten zijn onderverdeeld in de categorieën: lonen en salarissen, sociale lasten, pensioenen en overige personele lasten. Onder de categorie lonen en salarissen zijn ook de onkostenvergoedingen (zoals verhuiskosten, reiskosten, telefoonkosten etc.) opgenomen.

De kosten van opname van ouderschapsverlof komen ten laste van de staat van baten en lasten.

De kosten van opname van BAPO komen ten laste van de staat van baten en lasten.

Pensioenen

De pensioenverplichtingen zijn ondergebracht bij bedrijfspensioenfonds ABP. De dekkingsgraad per balansdatum is 93,2%. Er bestaat geen individuele verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan hogere toekomstige premies bij een tekort van ABP. De pensioenpremie die betrekking hebben op het boekjaar zijn als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS

Materiële vaste activa

	Aanschafprijs	Cum. Afschrijving	Boekwaarde 1-1-2020	Investerings- investeringen	Des- investeringen	Afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2020	Aanschafprijs	Cum. Afschrijving
Gebouwen en terreinen	725.025	115.589	609.436	929.652	-	22.853	1.516.235	1.654.677	138.442
Inventaris en apparatuur	2.970.449	1.469.365	1.501.084	192.660	32.383	248.788	1.412.573	2.936.797	1.524.224
Andere vaste bedrijfsmiddelen	1.523.463	821.876	701.588	82.827	7.265	114.649	662.501	1.518.888	856.388
Totaal	5.218.937	2.406.829	2.812.108	1.205.139	39.648	386.289	3.591.308	6.110.362	2.519.054

Desinvesteringen

	Aanschafprijs	Afschrijvingen	Desinvestering
Inventaris en apparatuur	226.312	193.928	32.383
Andere vaste bedrijfsmiddelen	87.402	80.137	7.265
Totaal	313.714	274.065	39.648

OZB en verzekerde waarde gebouwen en terreinen

<u>OZB-waarde</u>	Bedrag	Peildatum
Gebouwen	520.000	01-01-2021
Totaal	520.000	
<u>Verzekerde waarde</u>	Bedrag	Peildatum
Gebouwen	600.000	01-01-2021
Totaal	600.000	

Toelichting materiële vaste activa

Per 31 december 2020 heeft de vereniging het bestuurskantoor (Bijéén, elstarstraat 1a te Kapelle, kadastraal bekend gemeente Kapelle sectie U nummer 897, groot tien are en twaalf centiare (10 a 12ca)) in eigendom verworven. Dit is gefinancierd vanuit de eigen (private) middelen. De afschrijvingslasten van deze materiële vaste activa komen vanaf 2021 daarom te laste van de private middelen.

Financiële vaste activa

	Boekwaarde 1-1-2020	Investerings- en verstrekte leningen	Des- investeringen en aflossingen	Waardever- anderingen	Boekwaarde 31-12-2020
Overige vorderingen/snappet ¹⁾	34.500	-	2.550	-	31.950
Gereformeerde Gemeente ²⁾	50.000	-	-	-	50.000
Totaal	84.500	-	2.550	-	81.950

Toelichting financiële vaste activa

1) Dit betreft een borgsom die betaald is voor het gebruik van hardware. 2) Er is een (privaat gefinancierde) lening uitgegeven aan de gereformeerde gemeente te Wolphaartsdijk. Het rentepercentage is 2,5% Er zijn geen zekerheden gesteld. De lening is voor onbepaalde tijd aangegaan.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

Vorderingen

	2020	2019
Debiteuren	89.976	59.745
OCW/EZ	584.442	549.679
Gemeenten en GR's	1.322	53.064
Overige vorderingen	11.085	2.115
<i>Overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde kosten	90.631	61.808
Overige overlopende activa	-	5.151
Overlopende activa	90.631	66.959
Totaal	777.456	731.561

Liquide middelen

	2020	2019
Kasmiddelen	1.215	940
Tegoeden op bank- en girorekeningen	5.220.069	5.623.982
Totaal	5.221.284	5.624.922

Toelichting liquide middelen

De liquide middelen zijn direct opneembaar en uitgezet bij een Nederlandse financiële instelling die aan de vereiste kredietwaardigheidseisen voldoet.

Eigen vermogen

	Stand per 1-1-2020	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2020
<i>Algemene reserve</i>				
Algemene reserve	4.883.743	716.560	-	5.600.303
	4.883.743			5.600.303
<i>Bestemmingsreserve (publiek)</i>				
Bestemmingsreserves *	750.134	436.272-	-	313.862
	750.134			313.862
<i>Bestemmingsreserve (privaat)</i>				
Bestemmingsreserve algemeen	1.285.541	6.548	-	1.292.089
	1.285.541			1.292.089
<i>Bestemmingsfonds (privaat)</i>				
Koelmanschool Goes	41.290	5.000-	-	36.290
Scherpenisse, ouderwerkgroep	4.228	609	-	4.837
	45.518			41.127
Totaal	6.964.936	282.445	-	7.247.382

Toelichting eigen vermogen

* De bestemmingsreserve incidentele loonkosten 2020 is gevormd voor het bedrag van de totale kosten (€ 428.891) van de incidentele salarisbetaling in februari 2020, waarvoor in 2019 de financiering door het ministerie van OC&W is verstrekt, welke onder de baten 2019 zijn verantwoord.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

Voorzieningen

	Stand per 1-1-2020	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand per 31-12-2020	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
Personeelsvoorzieningen *	112.693	81.231	-	189	193.735	55.425	138.310
Voorziening voor groot onderhoud	974.366	254.371	183.365	131.210	914.162	320.448	593.714
Totaal	1.087.060	335.602	183.365	131.399	1.107.896	375.873	732.023

*** Personeelsvoorzieningen**

	Stand per 1-1-2020	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand per 31-12-2020	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
Doorbetaling loon	-	73.800	-	-	73.800	55.425	18.375
Duurzame inzetbaarheid	6.267	-	-	189	6.078	-	6.078
Jubileumuitkering	106.426	7.431	-	-	113.857	-	113.857
	112.693	81.231	-	189	193.735	55.425	138.310

Toelichting voorzieningen

* De voorziening groot onderhoud locatie Sint Maartensdijk is vrijgefallen in verband met toekomstige nieuwbouw van de school. Dit betreft een vrijval ad. € 131.210

Kortlopende schulden

	2020	2019
Crediteuren	254.906	221.976
Schulden aan OCW/EZ ¹⁾	12.144	12.144
Belastingen en premies sociale verzekeringen	399.180	382.667
Schulden ter zake van pensioenen	192.674	138.132
Kortlopende overige schulden	68.159	42.856
	927.063	797.775
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen subsidies OCW/EZ *	22.042	27.184
Vakantiegeld en -dagen	341.550	337.750
Overige overlopende passiva	26.065	38.385
Overlopende passiva	389.657	403.320
Totaal	1.316.720	1.201.095

Toelichting kortlopende schulden

1) Dit is onrecht ontvangen bekostiging in oktober 2017. Het betreft voor 06FJ € 1.143 en 06YK € 11.001

* Model G. Verantwoording subsidies

G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt.

Toewijzing			De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond	
Omschrijving	Kenmerk	Datum	Geheel uitgevoerd en afgerond	Nog niet geheel afgerond
aankruisen wat van toepassing is				
Lerarenbeurs Goes	1006256-1	1-1-2019	☒	☐
Lerarenbeurs 's			☒	☐
Gravenpolder	1006606-1	1-1-2019	☒	☐
Lerarenbeurs Nieuwerkerk	1006515-1	1-1-2019	☐	☒
Subsidie zij-instroom			☐	☒
Middelburg	1027252-1	1-1-2019	☐	☒
Lerarenbeurs 's			☐	☒
Gravenpolder	1090797	1-1-2020	☐	☒
Internationalisering			☐	☒
funderend onderwijs	IFO20028	24-6-2020	☐	☒
Subsidie zij-instroom Goes	1046673	1-1-2020	☐	☒

G2. Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule

G2.A. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar.

Toewijzing			Te verrekenen			
Omschrijving	Datum	Kenmerk	Bedrag van toewijzing	Stand begin verslagjaar	Ontvangst in verslagjaar	Lasten in verslagjaar
niet van toepassing						
Totaal			-	-	-	-

G2.B. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in het een volgend verslagjaar

Toewijzing			Saldo nog te besteden			
Omschrijving	datum	Kenmerk	Bedrag van toewijzing	Stand begin verslagjaar	Ontvangst in verslagjaar	Lasten in verslagjaar
niet van toepassing						
Totaal			-	-	-	-

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Voor de rechten van ouderschapsverlof is geen voorziening gevormd. De kosten bij eventuele opname zullen direct in de staat van baten en lasten worden verantwoord.

De vereniging heeft een huurovereenkomst afgesloten met de Vereniging Reformatorisch Primair Onderwijs Zeeland (Colon) te Kapelle voor de huur van kantoorruimtes aan de Elstarstraat 1a te te Kapelle. Deze huurovereenkomst is aangegaan voor een periode van 10 jaar en loopt tot en met 31 augustus 2026. Per 31 december 2020 heeft de VCPOZ het pand in eigendom verworven met alle rechten en verplichtingen t.a.v. de lopende verhuurovereenkomst. Nadien is overeengekomen dat in 2021 de huurdersovereenkomsten worden aangepast zodat Colon geen hoofdhuurder meer is, maar alleen huur zal betalen over het eigen aandeel dat in gebruik is en de andere onderhuurders rechtstreeks van de VCPOZ zullen huren onder gelijkblijvende condities. Deze wijziging zal met terugwerkende kracht tot 1 januari 2021 ingaan. De huurverplichting komt hiermee te vervallen, en ontstaan er drie verhuurovereenkomsten van totaal circa € 74.000 inclusief overige kosten.

De vereniging is aangesloten bij de Vereniging Reformatorisch Primair Onderwijs Zeeland (Colon) te Kapelle en uit hoofde van de het door de ledenvergadering bekrachtigd strategisch beleid, en op basis van de jaarlijks vast te stellen begroting, naar evenredigheid van leerlingen en aantal scholen, door de VCPOZ in de exploitatie wordt bijgedragen. De verplichting voor 2021 bedraagt € 257.090

Op 21 december 2016 is er een beheersstichting voor de brede school te Sint Annaland opgericht. Deze beheersstichting zal het (buiten) onderhoud voor zijn rekening nemen op basis van het meerjaren onderhoudsplan dat door de stichting wordt opgesteld. In deze stichting hebben 3 personen zitting: De locatiedirecteur van de school met de Bijbel, de directeur van OBS "De casembrootschool" en een vertegenwoordiger namens de gemeente Tholen.

De gezamenlijke gebruikers van de brede school te Sint Annaland zijn een onderlinge overeenkomst aangegaan voor de servicekosten van het gebouw. De kosten worden verdeeld op basis van het omslagstelsel van het aantal in gebruik zijnde meters vloeroppervlakte. De jaarlijkse afdracht aan de stichting bedraagt € 52.437 Deze verplichting is voor onbepaalde tijd aangegaan. Het risico van leegstand van het gebouw komt naar rato voor rekening van de beide scholen.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2020	Begroting 2020	2019
Rijksbijdragen			
Rijksbijdrage OCW	12.036.376	11.635.663	11.534.740
<i>Overige subsidies OCW</i>			
Geoomerkte OCW subsidies	40.724	31.870	25.792
Niet-geoomerkte OCW-subsidies	474.399	426.665	647.946
Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	515.122 619.636	458.535 496.612	673.738 540.832
Totaal	13.171.134	12.590.810	12.749.310

Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden			
<i>Overige gemeentelijke en GR-bijdragen en -subsidies</i>			
Huisvesting	-	-	378
Gemeentelijke bijdrage educatie	-	-	700
Overig	45.170	12.000	113.676
	45.170	12.000	114.754
Overige overheidsbijdragen	1.119	-	1.515
Totaal	46.289	12.000	116.269

Overige baten			
Verhuur	19.031	17.860	16.435
Ouderbijdragen	52.943	76.000	75.666
<i>Overige</i>			
Verenigingsbaten	100.448	118.750	123.618
Passend Onderwijs overige instellingen	13.188	-	9.938
Detachering	77.742	66.000	57.437
Overige baten personeel	116.169	51.617	115.203
Stichting BWGS, premierestitutie	286.688	-	150.391
Overige	33.058	50.883	65.060
	627.294	287.250	521.647
Totaal	699.267	381.110	613.748

2020

Begroting 2020

2019

Personeelslasten*Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten*

Lonen en salarissen	8.379.993	7.995.077	7.788.925
Sociale lasten	1.365.805	1.403.183	1.327.659
Pensioenlasten	1.251.016	1.252.843	1.169.057
	10.996.814	10.651.103	10.285.641
<i>Overige personele lasten</i>			
Dotaties personele voorzieningen	81.042	-	8.755
Personeel niet in loondienst	52.273	38.750	56.238
<i>Overige</i>			
(Na)scholingskosten	287.799	223.753	232.809
Kosten werving personeel	13.032	18.000	20.358
Kosten bedrijfsgezondheidszorg	20.750	12.000	27.020
Representatiekosten personeel	56.170	63.200	68.705
Kosten federatie	232.900	232.900	217.280
Overige	36.673	105.750	5.181
Totaal overige	573.978	655.603	571.353
	707.294	694.353	636.346
Af: uitkeringen	194.344	-	141.800
Totaal	11.509.763	11.345.456	10.780.187

Het aantal personeelsleden over 2020 bedroeg gemiddeld 166 FTE. (2019 167)

Voor toelichting op de WNT zie bijlage WNT.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Gebouwen en terreinen	22.853	22.858	22.853
Inventaris en apparatuur	281.171	250.179	247.664
Andere vaste bedrijfsmiddelen	121.914	123.346	115.826
Totaal	425.938	396.383	386.342

Huisvestingslasten

Huur	23.076	24.340	22.740
Onderhoud	102.184	100.000	92.647
Energie en water	119.483	125.000	127.267
Schoonmaakkosten	147.735	121.300	106.630
Belastingen en heffingen	24.549	27.950	27.394
Dotatie voorziening onderhoud *	123.161	273.473	268.111
Overige	46.219	46.000	44.592
Totaal	586.408	718.063	689.380

* De voorziening groot onderhoud locatie Sint Maartensdijk is vrijgefallen in verband met toekomstige nieuwbouw van de school.
Dit betreft een verlaging van de dotatie ad. € 131.210

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

2020

Begroting 2020

2019

Overige lasten*Administratie- en beheerslasten*

Administratie en beheer	151.151		160.700	148.097
Accountantslasten (controle jaarrekening)	17.361		17.600	17.535
Telefoon- en portokosten e.d	11.312		14.400	11.537
Kantoorartikelen	12.625		20.700	12.294
Verenigingslasten	102.871		125.500	120.567
Overige	1.730		-	836
		297.051	338.900	310.867
<i>Inventaris en apparatuur</i>				
Onderhoud inventaris/apparatuur	16.410		18.700	24.326
		16.410	18.700	24.326
<i>Leermiddelen</i>				
Onderwijsleerpakket	373.817		331.200	398.756
Computerkosten	142.373		126.100	110.558
Kopieer- en stencilkosten	74.277		81.750	73.200
Overige lasten	11.780		12.000	3.497
		602.247	551.050	586.011
<i>Overige</i>				
Kantinekosten	26.739		23.700	30.485
Cultuureducatie	11.894		18.100	18.631
Schoolkrant	13.083		13.550	11.946
Abonnementen	12.688		9.800	8.931
Verzekeringen	6.263		6.800	6.453
Medezeggenschapsraad	2.900		11.000	663
Overige	124.173		164.600	193.279
		197.739	247.550	269.062
Totaal	1.113.447		1.156.200	1.190.267

Specificatie honorarium

Onderzoek jaarrekening	17.361	17.600	17.535
Accountantslasten	17.361	17.600	17.535

Financiële baten en lasten

Rentebaten	1.310	-	6.401
Totaal	1.310	-	6.401

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN

Verbonden partij, meerderheidsdeelneming EUR Bedragen: x 1

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Eigen vermogen 31-12-2020	Resultaat jaar 2020	Omzet	Art. 2:403 BW ja/nee	Deelneme-percentage	Consolidatie ja/nee
	niet van toepassing												

Verbonden partij, minderheidsdeelneming

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelneme-percentage
1.	Berséba	Vereniging	Utrecht	nee	nee	nee		n.v.t.
2.	Colon	Vereniging	Middelburg	nee	nee	nee		n.v.t.
3.	Stg. Beheer brede school	Stichting	Annaland	nee	nee	nee		n.v.t.

Verbonden partij met belang in bevoegd gezag

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelneme-percentage
	niet van toepassing							

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

WNT-verantwoording 2020 - VERENIGING VOOR CHRISTELIJK PRIMAIR ONDERWIJS OP REFORMATORISCHE GRONDSLAG IN ZEELAND

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op VERENIGING VOOR CHRISTELIJK PRIMAIR ONDERWIJS OP REFORMATORISCHE GRONDSLAG IN ZEELAND van toepassing zijnde regelgeving:

Deze klassenindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	4
Gemiddeld aantal studenten	2
Gewogen aantal onderwijssoorten	1
Totaal aantal complexiteitspunten	<u>7</u>

Het bezoldigingsmaximum in 2020 voor VERENIGING VOOR CHRISTELIJK PRIMAIR ONDERWIJS OP REFORMATORISCHE GRONDSLAG IN ZEELAND is berekend conform de WNT klassenindeling. Op grond van de criteria valt deze rechtspersoon in klasse C, daarmee bedraagt het bezoldigingsmaximum € 143000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1.0 fte.

Het individuele WNT-maximum voor de leden van het toezichthoudend orgaan bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Bedragen x € 1	AJ Verwijs
Gegevens 2020	
Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja
Bezoldiging	
	€ 108.392
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 18.061
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 126.453</u>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 143.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	€ 126.453
Gegevens 2019	
Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (fte)	1,0
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja
Bezoldiging	
	€ 98.164
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 17.534
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 115.698</u>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 138.000
Bezoldiging	€ 115.698

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1	C. Cornet	ing. P. van der Maas	M. van Mourik	Mr. W.H. Kok
Gegevens 2020				
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 31/12	01/01 - 07/10	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	€ 3.000	€ 2.083	€ 2.500	€ 2.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum 2020	€ 21.450	€ 10.970	€ 14.300	€ 14.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging				
Gegevens 2019				
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	€ 3.000	€ 2.500	€ 2.500	€ 2.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum 2019	€ 20.700	€ 13.800	€ 13.800	€ 13.800

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

1c. - Vervolg - Toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1	M. de Goffau	J.A. de Bruijne	A.J. van de Breevaart	W.M. Sturm
Gegevens 2020				
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	08/10 - 31/12	08/10 - 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	€ 1.700	€ 2.500	€ 625	€ 625
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 14.300	€ 14.300	€ 3.330	€ 3.330
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging				
Gegevens 2019				
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	NVT	NVT
Bezoldiging				
Bezoldiging	€ 2.500	€ 2.500	€ 0	€ 0
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 13.800	€ 13.800	€ 0	€ 0

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

OVERIGE GEGEVENS

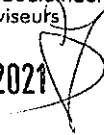
Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

Controleverklaring

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'D' followed by a series of loops and a final vertical stroke.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: De raad van toezicht van Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs op Reformatorische Grondslag in Zeeland, gevestigd te Middelburg

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs op Reformatorische Grondslag in Zeeland, gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs op Reformatorische Grondslag in Zeeland op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020.

De jaarrekening bestaat uit:

- (1) de balans per 31 december 2020;
- (2) de staat van baten en lasten over 2020; en
- (3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs op Reformatorische Grondslag in Zeeland, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding

door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2. 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onverkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

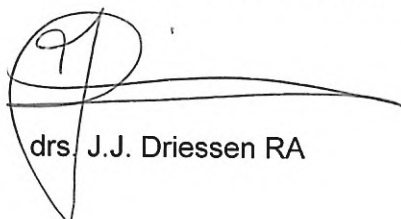
- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

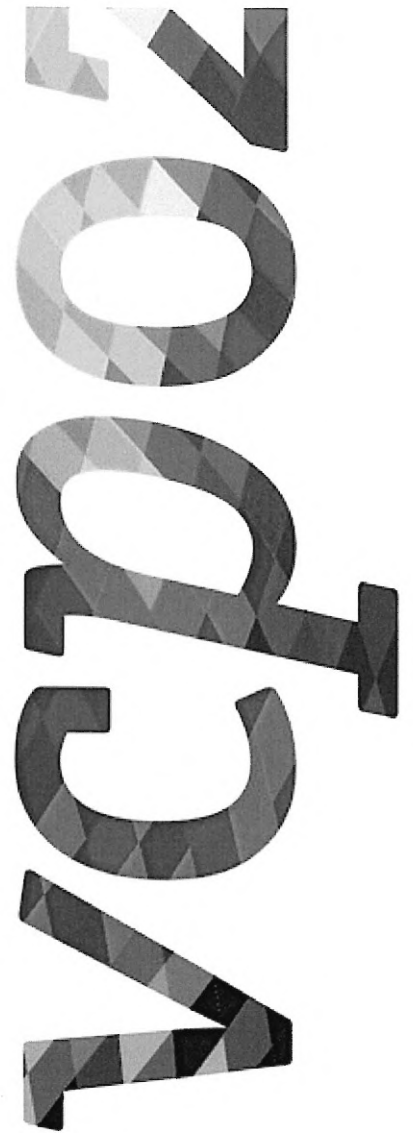
Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Middelburg, 20 mei 2021

DRV Accountants & Adviseurs



drs. J.J. Driessen RA



"Samen dragen"

BIJÉÉN
ELSTARSTRAAT 1A
4421 DV KAPELLE
WWW.VCPOZ.NL

Alleen voor identificatiedoeleinden
DRV Accountants & Adviseurs

Datum: 20 MEI 2021